

«ПРИНЯТ»

на общем собрании работников МДОБУ
детский сад «Ласточка»
с. Жуково
Протокол № 1 от 04.09.2025 г.

«УТВЕРЖДЕН»

заведующий МДОБУ детский сад
«Ласточка» с. Жуково
Р.Х. Бикбова
Приказ № 131- ОД от 04.09.2025 г.

«СОГЛАСОВАН»

на собрании родительского комитета
МДОБУ детский сад «Ласточка»
с. Жуково
Протокол № 1 от 04.09.2025 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН
муниципального дошкольного образовательного
бюджетного учреждения
детский сад «Ласточка» с. Жуково
муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан
на 2025 – 2026 учебный год**



Жуково – 2025 г.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2025-2026 учебный год.

Цель

Создание единого образовательного пространства воспитания и развития детей для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечивающее ребенку равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

Задачи:

- 1. Создание условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.**
- 2. Становление основ экологического сознания у дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром.**
- 3. Повышение качества психолого-педагогической работы по приобщению родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы благополучия семьи и развития личности ребенка.**

СОДЕРЖАНИЕ

№	Вид деятельности	Страницы
Сентябрь		
1.	Работа с кадрами	7
2.	Организационно - методическая деятельность	7
3.	Педагогический совет	8
4.	Изучение состояния деятельности ДОУ (Контроль и регулирование)	9
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	10
6.	Взаимодействие со школой и социумом	11
7.	Административно – хозяйственная деятельность	11
8.	Районные мероприятия	11
9.	Районные фестивали, конкурсы, гостиные	12
Октябрь		
1.	Работа с кадрами	12
2.	Организационно - методическая деятельность	12
3.	Педагогический совет	13
4.	Изучение состояния деятельности ДОУ (Контроль и регулирование)	13
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	14
6.	Взаимодействие со школой и социумом	14
7.	Административно – хозяйственная деятельность	14
8.	Районные мероприятия	14
9.	Районные фестивали, конкурсы, гостиные	14
Ноябрь		
1.	Работа с кадрами	15
2.	Организационно - методическая деятельность	15
3.	Педагогический совет	16
4.	Изучение состояния деятельности ДОУ (Контроль и регулирование)	16
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	17
6.	Взаимодействие со школой и социумом	17
7.	Административно – хозяйственная деятельность	17
8.	Районные мероприятия	17
9.	Районные фестивали, конкурсы, гостиные	17
Декабрь		
1.	Работа с кадрами	18
2.	Организационно - методическая деятельность	18
3.	Педагогический совет	19
4.	Изучение состояния деятельности ДОУ (Контроль и регулирование)	19
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	19
6.	Взаимодействие со школой и социумом	20
7.	Административно – хозяйственная деятельность	20
8.	Районные мероприятия	21

9.	Районные фестивали, конкурсы, гостинные	21
Январь		
1.	Работа с кадрами	21
2.	Организационно - методическая деятельность	21
3.	Педагогический совет	22
4.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	22
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	22
6.	Взаимодействие со школой и социумом	23
7.	Административно – хозяйственная деятельность	23
Февраль		
1.	Работа с кадрами	23
2.	Организационно - методическая деятельность	23
3.	Педагогический совет	24
4.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	24
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	25
6.	Взаимодействие со школой и социумом	25
7.	Административно – хозяйственная деятельность	25
8.	Районные мероприятия	25
9.	Районные фестивали, конкурсы, гостинные	26
Март		
1.	Работа с кадрами	26
2.	Организационно - методическая деятельность	26
3.	Педагогический совет	27
4.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	27
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	27
6.	Взаимодействие со школой и социумом	27
7.	Административно – хозяйственная деятельность	28
8.	Районные мероприятия	28
9.	Районные фестивали, конкурсы, гостинные	28
Апрель		
1.	Работа с кадрами	28
2.	Организационно - методическая деятельность	29
3.	Педагогический совет	29
4.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	30
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	30
6.	Взаимодействие со школой и социумом	30
7.	Административно – хозяйственная деятельность	30
8.	Районные мероприятия	30

9.	Районные фестивали, конкурсы, гостинные	31
Май		
1.	Работа с кадрами	31
2.	Организационно - методическая деятельность	31
3.	Педагогический совет	32
4.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	32
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	33
6.	Взаимодействие со школой и социумом	33
7.	Административно – хозяйственная деятельность	33
Июнь		
1.	Работа с кадрами	33
2.	Организационно - методическая деятельность	34
3.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	34
4.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	34
5.	Взаимодействие со школой и социумом	34
6.	Административно – хозяйственная деятельность	34
7.	Выставки, смотры, конкурсы	35
Июль		
1.	Работа с кадрами	35
2.	Организационно - методическая деятельность	35
3.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	35
4.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	35
5.	Взаимодействие со школой и социумом	35
6.	Административно – хозяйственная деятельность	36
7.	Выставки, смотры, конкурсы	36
Август		
1.	Работа с кадрами	36
2.	Организационно - методическая деятельность	36
3.	Педагогический совет	36
4.	Изучение состояния деятельности ДООУ (Контроль и регулирование)	37
5.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	37
6.	Взаимодействие со школой и социумом	37
7.	Административно – хозяйственная деятельность	34
8.	Выставки, смотры, конкурсы	34

	Приложения	
1.	Приложение №1: Административно-хозяйственная деятельность в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	38
2.	Приложение №2: План совместной работы МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	42
3.	Приложение №3: План контроля в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	40
4.	Приложение №4: План работы по пожарной безопасности в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	43
5.	Приложение №5: План работы по противодействию терроризма и экстремизма в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	46
6.	Приложение №6: Перспективный план работы в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма и воспитанию навыков безопасного поведения на улицах и дорогах на 2025 - 2026 учебный год	49
7.	Приложение №7: План работы с неблагополучными семьями МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	55
8.	Приложение №8: План мероприятий по организации оздоровительной работы МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	57
9.	Приложение №9: План работы инструктора по физической культуре МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	60
10.	Приложение №10: План работы учителя-логопеда МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	66
11.	Приложение №11: План исторического просвещения воспитанников и родителей (законных представителей) в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	69
12.	Приложение №12: План заседаний Совета родителей МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год	71

СЕНТЯБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Проведение плановых инструктажей «О мерах по обеспечению безопасности и сохранению здоровья детей»	Заведующий	01.09.2025
1.2.	Организация праздничных мероприятий «День знаний», «День дошкольного работника»	ст. воспитатель, музыкальные руководители	01.09.2025 27.09.2025
1.3.	Медицинское обследование детей на начало учебного года (группа здоровья, антропометрия)	Медсестра	02 – 12.09.2025
1.4.	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка и правил техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями.	заведующий	02- 10.09.2025
1.5.	Тарификация, расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости, утверждение штатного расписания	заведующий	до 01.09.2025
1.6.	Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».	заведующий	01- 30.09.2025
1.7.	Курсы повышения квалификации по должностям, ОВЗ, ИКТ, Первая помощь, ФОП ДО, ФГОС ДО.	ст. воспитатели	01- 30.09.2025
1.8.	Аттестация педагогических работников по графику.	старший воспитатель	01- 30.09.2025
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Работа по самообразованию. Оформление документации группы и по темам самообразования (выбор темы, планирование работы, отчетности) Работа по выбору темы проектной деятельности по патриотическому воспитанию, составление проекта.	ст. воспитатель воспитатели	01- 05.09.2025
2.2.	Составление графиков работы, сетки занятий, графика аттестации, КПК	старший воспитатель	01.08- 06.09.2025
2.3.	Консультация для воспитателей • Советы по организации самообразования воспитателя в детском саду ДОУ • Подготовка к аттестации	старший воспитатель	04.- 10.09.2025 04.09.2025
2.4.	Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов на начало учебного года, оформление документации	воспитатели, педагоги	08- 26.09.2025
2.5.	День Знаний (развлечение для детей)	педагоги воспитатели	01.09.2025

2.8.	Музыкальная гостиная с воспитанниками (3 сентября - День окончания Второй мировой войны)	Музыкальные руководители Воспитанники	03.09.2025
2.9.	Всероссийский урок «Эколята- молодые защитники природы»	педагоги воспитанники	10.09.2025
2.10.	День национального костюма народов Республики Башкортостан (с привлечением родителей)	Педагоги Воспитанники Родители	12.09.2025
	Фотовыставка, выставка рисунков «Я живу в Уфимском районе», посвященная 95-летию Уфимского района	Воспитанники Родители	15-19.09 2025 г.
2.11.	«Семейный кросс наций»	Инструктора по физической культуре Воспитанники Родители	22-26.09.2025 г.
2.12.	Акция по профилактике ДДТ «Внимание - дети!»	воспитатели	В течении месяца
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 1 Установочно-организационный «Организованное начало 2025-2026 учебного года»	заведующий старший воспитатель	04.09.2025
3.2.	Предварительная работа: 1.Подготовка календарного плана. 2.Комплектование групп на 2025-2026г. Группы комбинированной направленности, билингвальные и полилингвальное группы, 3.Изучение программы по возрастным группам. (оформление документации). 4.Подготовка и оформление документации в группах. Ознакомление сотрудников с приказом Минпросвещения России от 6 ноября 2024 года №779 о снижение бюрократической нагрузки на воспитателей. 5.Подготовка отчета о летней оздоровительной работе. 6. Составление расписания, учебного графика 7.Анализ 2025-2026 уч. год по платным образовательным услугам для планирования на 2025-2026 уч. год. 8.Смотр «Готовность групп к началу нового учебного года»	педагоги воспитатели	

3.3.	Повестка дня: 1. Вступительное слово. Заведующий ДОУ 2. Анализ работы за летне-оздоровительный работы 2025 г. Старший воспитатель. 3. Анализ готовности групп к новому учебному году. Заведующий ДОУ 4. Ознакомление и утверждение годового плана, календарно-тематического плана, на 2025-2026 учебный год с приоритетными направлениями детского сада. Старший воспитатель		
	5. Ознакомление и утверждение календарного плана воспитательной работы, учебного графика, базисного учебного плана, расписания занятий, расписания кружковой работы с детьми, расписания дополнительных платных образовательных услуг. Старший воспитатель 6. Ознакомление с планами кружковой работы с детьми, образовательными программами дополнительных платных образовательных услуг. Старший воспитатель, руководители кружков. 7. Ознакомление с планом ВСОКО на 2025-2026 учебный год МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково заведующий. 8. Ознакомление с алгоритмом сопровождения в ДОО детей ветеранов (участников) СВО. 9. Ознакомление сотрудников с приказом Минпросвещения России от 6 ноября 2024 года №779 о снижение бюрократической нагрузки на воспитателей. 10. Обсуждение расстановки кадров по группам. 11.Проведение инструктажей «Об организации мероприятий по безопасности к началу нового учебного года 2025-2026» (старшие воспитатели). 12. Разное.		
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. • Организация утренней гимнастики	старший воспитатель	01-26.09 2025
4.2.	Административный контроль (заведующий): • Работа в ГИС. • Выгрузка данных на официальном сайте ДОУ. • Контроль за деятельностью ответственного по ОТ и ПБ.	Заведующий	01.09.2025-12.09.2025
4.3.	Мониторинг оценки качества образования. Мониторинг индивидуального развития детей	старший воспитатель, воспитатели	02-30.09. 2025
4.4.	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	педагог-психолог, педагоги	01-30.09. 2025

4.5.	Организация работы в адаптационный период в группе младшего возраста	старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Общее родительское собрание №1 <i>Тема:</i> «Организационное начало 2025-2026 учебного года»	заведующий старший	09.09.2025
	Повестка дня: 1. План работы учреждения в 2025-2026 учебном году. 2. Создание Родительского комитета дошкольного учреждения. 3. Заключение Родительских договоров по ПОУ 4. Разное	воспитатель, воспитатели	
5.2.	Групповые родительские собрания • «Первый раз в детский сад»- гр. раннего возраста (Решение организационных вопросов с родителями вновь поступивших детей) • «Особенности развития детей 3-4 лет»- младшая группа • «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» - средняя группа: • «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» 5-6 лет» - старшая группы • «Ваш ребёнок-будущий школьник»- под. группы	заведующий старший воспитатель, воспитатель, педагог-психолог	11-15.09. 2025
5.3.	Консультации специалистов на групповых родительских собраниях • «Специфика обучения и воспитания детей в группе комбинированной направленности. Роль семьи в развитии ребенка». • Роль семьи в физическом воспитании ребенка • Музыкальное воспитание в семье • «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».	специалисты учитель-логопед инструктор воспитатели	11-15.09. 2025
5.4.	Оформление информационных стендов в группах, в коридоре детского сада «Формирование основ безопасности у детей посредством художественной литературы»	Воспитатели	02-06.09. 2025
5.5.	Анализ результатов логопедической и педагогической работы	учителя-логопеды	10-15.09. 2025
5.6.	Анализ семей по социальным группам	ст. воспитатель, воспитатели	08-30.09. 2025

5.7.	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных, дополнительных платных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	старший воспитатель	22-26.09.2025
5.8.	Информационные буклеты «Адаптируемся вместе»	педагог-психолог	02-15.09.2025
5.9.	Индивидуальное консультирование родителей по запросу всеми специалистами ДОУ	специалисты	02.09-15.09.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Обсуждение и утверждение договора и плана совместной работы со школой на 2025-2026 учебный год	старший воспитатель завуч школы	до 01.09.2025
6.2.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу для подготовительных групп: участие в Дне знаний «День знаний» - виртуальная экскурсия детей в школу (подготовительные группы)	старший воспитатель, воспитатели под.гр.	02.09.2025
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	заведующий завхоз	01-30.09.2025
7.2.	Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 4)	заведующий завхоз	01-30.08.2025
7.3.	Благоустройство территории	заведующий завхоз	01-30.09.2025
7.4.	Анализ маркировки мебели по возрастным группам	заведующий завхоз	01-12.09.2025
7.5.	Маркировка хозяйственного инвентаря	медсестра, помощники воспитателей	01-12.09.2025
7.6.	Организация работы по дополнительному платному образованию дошкольников	заведующий, ответственный по доп. услугам	01-30.09.2025
7.7.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	заведующий завхоз	01-30.09.2025
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Заседание РМО учителей-логопедов на тему: «Современные подходы к диагностике речевых нарушений у дошкольников. Особенности выявления первичных признаков задержки речевого развития» МОБУ ДО «Уфимский районный ДДТ» с. Михайловка	Учителя – логопеды Специалисты ПМПК	29.09.2025

9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный конкурс «Воспитатель – звучит гордо!» ко Дню дошкольного работника <i>1 этап – очный: «Просветительская работа с родителями»</i>	Воспитатели (с каждого ДОУ по 1 воспитателю), в финал выходят 5-7 воспитателей	24.09.2025

ОКТАБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Проведение плановых инструктажей	заведующий завхоз, ст. воспитатель	01.10. 2025
1.2.	Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ.	заведующий, заведующий	01.10- 06.10.2025
1.3.	Заседание комиссии об оказании консультативной помощи в ДОУ	заведующий, ст. воспитатель, специалисты	09.10.2025
1.4.	Заседание творческой группы по проведению процедуры ВСОКО	ст. воспитатели	13.10.2025
1.5.	Анализ адаптации детей раннего возраста (Справка)	педагог- психолог	01- 31.10.2025
1.6.	Проведение практикума (по подгруппам) «Соблюдение Санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий	медсестра	13- 17.10.2025
1.7.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.	ст. воспитатель	01.10- 31.10.2025
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Оформление выставки в пед. кабинете «Готовимся к педсовету»	старший воспитатель	21.10.2025
2.2.	Консультация для воспитателей услугам • «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи» • Проведение консультации «Патриотическое воспитание в ДОУ через приобщение дошкольников к истории родного края»	учитель-логопед старший воспитатель	08.10.2025 17.10.2025
2.3.	Международный день пожилых людей	Педагоги Воспитанники	1.10. 2025
2.4.	Мероприятия ко Дню Республики Башкортостан	Педагоги Воспитанники	6-10.10 2025
2.5.	День отца в России	Педагоги Воспитанники	17.09.2025

2.8.	Фестиваль осенних праздников (фольклорные праздники, праздники урожая)	Музыкальные руководители Воспитанники	23.09- 24.09.2025
2.9.	«Бодрое утро!» - фестиваль утренней гимнастики (совместно с родителями), День гимнастики.	Инструктора по физической культуре Воспитанники Родители	30.10.2025
2.10.	День народного единства	Педагоги Воспитанники	31.10.2025
2.15.	Консультация для педагогов «Воспитываем патриотами. Как привить ребенку любовь к родине через музыку»	муз. руководитель	09.10.2025
2.16.	Семинар для педагогов «Педагогическая поддержка воспитанников с высокой тревожностью»	педагог- психолог	16.10.2025
2.17.	Подготовка и рассылка памяток для педагогов по информированию о способах реагирования на проявления тревожности у детей	педагог- психолог	14.10- 26.10
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Подготовка к педсовету № 2 «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством приобщения к истории и культуре родного края» (в форме круглого стола).	заведующий старший воспитатель педагоги	В течение месяца
3.2.	Предварительная работа: - Проведение тематического контроля на тему «Организация работы ДОУ по формированию нравственно- патриотических чувств» - Проведение консультации «Патриотическое воспитание в ДОУ через приобщение дошкольников к истории родного края» - Подготовка к открытым просмотрам занятий	заведующий старший воспитатель воспитатель	01.10- 31.10.2025г.
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. - Содержание календарно-тематического планирования	старший воспитатель	01.10.2025- 31.10.2025
4.2.	Административный контроль (руководитель): - контроль за деятельностью ответственного за антикоррупционную деятельность. - контроль за деятельностью ответственного по антитеррористической безопасности.	руководитель	06.10.2025- 17.10.2025
4.3.	Административный контроль (завхоз и медицинская сестра): - работа пищеблока - функциональные обязанности помощников воспитателей	завхоз, мед. сестра	06.10.2025- 10.10.2025

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Общее собрание Совета родителей ДОУ № 1 Планирование и организация работы Совета родителей на новый учебный год (онлайн)	заведующий	03.10.2025
5.2.	Памятка • «Как выполнять домашние задания логопеда» • «Спортивная форма для занятий в помещении»	учитель-логопед инструктор по физ.культуре	06-10.10.2025
5.3.	Информационные буклеты «Скоро в школу»	педагог-	17.10.2025
5.4.	Психологическая акция «Обними меня»	психолог	
5.5.	Фотоколлаж «Мой папа – самый лучший»	воспитатели	16.10.2025
5.6.	Фестиваль утренней гимнастики-«Бодрое утро!» -	инст.по физ. кул.	30.10.2025
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Дни методического взаимодействия: посещение открытых уроков в МОБУ «Школа Успеха» с. Жуково воспитателями подготовительных групп по ознакомлению с программами начального образования	воспитатели под.гр	16.10.2025
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Подготовка здания и участков к началу зимнего периода.	заведующий завхоз	01.-31.10.2025
7.2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.	заведующий завхоз	01.-31.10.2025
7.3.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	заведующий секретарь	01-31.10.2025
7.4.	Выполнение сан.эпид режима в ДОО.	заведующий завхоз	01-31.10.2025
7.5.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов	заведующий завхоз	01-31.10.2025
7.6.	Коллективная подписка на газету «Уфимские нивы» на 2026 год	заведующий	01-31.10.2025
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Заседание РМО музыкальных руководителей на тему: «Музыкально-фольклорная деятельность как важное условие развития исполнительских способностей дошкольников» МДОБУ детский сад «Акбузат» д. Шамонино.	Музыкальные руководители	29.10.2025
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный конкурс «Воспитатель – звучит гордо!» Финал МДОБУ детский сад «Планета детства» д. Алексеевка	Воспитатели	01-07.10.2025 5

НОЯБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Совещание при руководителе: • Анализ заболеваемости и посещаемости за месяц. • Итоги оперативного и производственного контроля. • Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов • Обсуждение текущих вопросов	заведующий	05.11.2025
1.2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Старший воспитатель, ответственный по охране труда	10-14.11.2025
1.3.	Практическое занятие с сотрудниками и воспитанниками по подготовке и проведения тренировки по эвакуации при пожаре	ответственный по пожарной безопасности	по плану
1.4.	Проведение занятий по эвакуации (действия в случае захвата заложников)	ответственный по антитеррористической защищенности	по плану
1.5.	Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации.	ст. воспитатель	В течение месяца
1.6.	Малое оперативное совещание с младшим обслуживающим персоналом «Роль помощника воспитателя в образовательном процессе»	заведующий, ст.воспитатель	17.11.2025
1.7.	Организация праздничных мероприятий «День народного единства», «День матери»	старший воспитатель, специалисты	01-24.11.2025
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.2.	Консультация для воспитателей • «Нравственно- патриотические дидактические и народные игры» • «Обновление уголков группы по патриотическому воспитанию»	муз. рук-ль старший	06.11.2025 13.11.2025
2.3.	Мастер-класс для воспитателей • «Пальцы помогают говорить» • «Обучение детей дошкольного возраста построению и перестроению	учитель-логопед инстр по физо	13.11.2025 21.11.2025
2.4.	Фестиваль «Ылыукай» в национальных группах	Воспитанницы национальных групп	7.11. 2025
2.5.	День логопедии в детском саду	Учителя-	14.11. 2025

		логопеды	
2.6.	День рождения Деда Мороза	Педагоги Воспитанники	18.11. 2025
2.7.	День психологии в детском саду	Педагоги-психологи	21.11. 2025
2.8.	День матери в России	Педагоги Воспитанники	28.11.2025
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 2 «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством приобщения к истории и культуре родного края» (в форме круглого стола).	заведующий старший воспитатель педагоги воспитатели	21.11.2025
3.2.	Задача: Продолжать углубленную работу по формированию основ гражданско- патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края, ознакомление с его прошлым и настоящим. 1. Решение предыдущего педагогического совета. 2. Актуальность данной темы. Тренинг на создание образа «Родина» 3. Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Эффективность образовательного процесса в нравственно-патриотическом воспитании дошкольника посредством приобщения к истории и культуре родного края» 4.Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника посредством приобщения к истории и культуре родного края, по средствам использования группового пространства. Выступления воспитателей групп из опыта работы. 5. Решение.	заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели	
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Тематический контроль: «Формирование базиса социальной культуры, воспитание патриотических и интернациональных чувств, уважительного отношения к Родине»	старший воспитатель	03.11.2025- 21.11.2025
4.2.	Оперативный контроль. - Организация образовательной деятельности.	старший воспитатель	03.11.2025- 28.11.2025
4.3.	Административный контроль (руководитель) - организация работы старшего воспитателя - организация работы завхоза	руководитель	10.11.2025- 21.11.2025

	- организация работы медицинской сестры		
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.2.	Индивидуальное консультирование родителей по во	специалисты	05.- 28.11.2025
5.3.	Печатная информация Буклет «Физкультура дома» Буклет «Сенсорное развитие детей раннего возраста».	учитель-логопед воспитатели педагог-психолог	07.11.2025 14.11.2025
5.4.	Информационный стенд • Профилактика простудных заболеваний	медсестра	06.11.2025
5.5.	Психологическая акция «Зарядись позитивом осенним днем».	педагог-психолог	19.11.2025
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Консультация на информационном стенде • «Чему и как готовить будущих первоклассников для успешного обучения в начальной школе».	Педагог-психолог	17.11.2025
6.2.	Чтение и рассказывание стихов о школе	Воспитатели под.гр.	В течение месяца
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Подготовка здания, площадок к зиме	заведующий, завхоз	В течение месяца
7.2.	Списание малоценного и ценного инвентаря	завхоз	
7.3.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	заведующий , секретарь	
7.4.	Инструктаж по ОБЖ детей на зимний период	заведующий, завхоз	
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Заседание РМО педагогов-психологов на тему: «Эффективные стратегии взаимодействия педагогов-психологов с семьями. Создание родительских клубов в детских садах» МОБУ ЦО «Знание».	Педагоги-психологи	Ноябрь 2025
8.2.	Заседание РМО инструкторов по физической культуре на тему: «Эффективность внедрения игровых элементов в процесс физического воспитания дошкольников. Патриотическое воспитание дошкольников средствами физического развития и спорта» МДОБУ Детский сад «Семицветик» с. Булгаково	Инструктора по физической культуре	Ноябрь 2025
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный фестиваль по Чир спорту «Спорт и грация» Отдел дошкольного образования (Видеоролики)	Инструктора по физической культуре Педагоги	24- 28.11.2025

		Воспитанники	
9.2.	Мероприятия, посвященные закрытию Года Защитника Отечества В ДОУ Районное в МДОБУ детский сад «Дубравушка» д. Дорогино	Педагоги Воспитанники	24.- 28.11.2025

ДЕКАБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности.	Ответственный по пожарной безопасности Зав хоз	23.12.2025
1.2.	О новогодних подарках и празднике для сотрудников	председатель профкома	15.12.2025
1.3.	Анализ и отчетность статистических данных отчетность 85-К, ДОП-1, заболеваемости	заведующий, ст. воспитатель медсестра	23. - 30.12.2025
1.4.	Составление графика дежурных администраторов предпраздничные и праздничные дни.	заведующий, ст. воспитатель	22.- 26.12.2025
1.5.	Составление графика ежегодных отпусков работников на 2026 год	Заведующий Секретарь	02.12- 13.12.2025
1.6.	Организация праздничного мероприятия «Новый год»	ст.воспитатель, муз.рук.	20.- 26.12.2025
1.7.	Открытые просмотры новогодних праздников во всех возрастных группах	заведующий, ст. воспитатель	20.- 26.12.2025
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	медсестра	02.12- 06.12.2025
2.2.	Консультация для воспитателей • «Речевое общение детей с ОНР» • Формирование экологического сознания дошкольников	учитель-логопед старший воспитатель	04.12.2025 11.12.2025
2.3.	Информационный буклет «Повышение двигательной активности детей посредством народных подвижных игр»	инструктор по физ. культуре	08.12.2025
2.4.	День инвалидов	учителя-логопеды педагоги-психологи	03.12.2025

2.5.	«Мы юные хоккеисты!» (01 декабря – День хоккея) для подготовительных групп	инстр по физ.к.	02.12.2025
2.6.	День Конституции Российской Федерации Всероссийская акция «Мы — граждане России!»	педагоги воспитанники	12.12.2025
2.7.	День башкирского языка	педагоги воспитанники	12.12.2025
2.9.	Тематические недели по пожарной безопасности, по ПДД	педагоги	15.- 29.12.2025
2.10	Выставка детских работ "Зимушка-зима!"	педагоги воспитанники	01- 13.12.2025

3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

3.1.	Подготовка к педагогическому совету № 3 «Становление основ экологического сознания у дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром»	заведующий ст. воспитатель педагоги	В течение месяца
3.2.	Предварительная работа: Просмотр занятий по темам экологического воспитания. Проведение тематического контроля «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию».	старший воспитатель	04.12.2025

4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)

4.1.	Оперативный контроль. - Организация режима дня и игровой деятельности	старший воспитатель	01.12.2025- 26.12.2025
4.2.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	01.12.2025- 26.09.2025
4.3	Контроль руководителя (производственный контроль) • Контроль состояния участков, крыш веранд • Контроль за деятельностью ответственного по ОТ и ПБ, антитеррористической безопасности	заведующий	01.- 27.12.2025

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

5.1.	День открытых дверей.	заведующий ст.воспитатель	15.12.2025
5.2.	Помощь родителей в оформлении зимних построек на прогулочных участках	Родительский совет	01.- 19.12.2025

5.3.	Общее родительское собрание № 2 Тема: «Роль семьи в патриотическом воспитании дошкольников» Цель: привлечь внимание родителей к вопросу нравственно- патриотического воспитания дошкольников. Повестка дня: 1. Познакомить родителей с методами и приемами нравственно – патриотического воспитания в семье и ДОУ 2. Викторина. 3. О проведении новогоднего утренника в МДОБУ детский сад Жуково. 4. О правилах пожарной безопасности в новогодний период. 5. Разное.	заведующий старший воспитатель воспитатели	15.12.2025
5.4.	Групповые родительские собрания Повестка дня: 1. Безопасность дошкольника в зимний период. 2. Об информационной безопасности детей в период новогодних каникул.	заведующий старший воспитатель педагоги	08.- 20.12.2025
5.5.	Информационный стенд • «Какую литературу читать дошкольникам»	воспитатели	03.12.2025
5.6.	Консультирование родителей «Дошкольник и экология»	воспитатели	15.12.2025
5.7.	Информационное оснащение родителей всех возрастных групп: • «Развитие самостоятельности у ребенка». • Буклет «Игры по развитию речи»	педагог –психолог учитель-логопед	15.12.2025 18.12.2025
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Памятка • «Готовность ребенка к школе».	старший воспитатель	02.12.2025
6.2.	Выступление на родительском собрании в под. «Школьная зрелость или психологическая готовность к обучению в школе»	педагог-психолог	8.- 19.12.2025
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Обеспечение ёлочных украшений, участие в оформлении зала и ДОУ к новомуднему утреннику.	завхоз	01.- 19.12.2025
7.2.	Очистка крыши от снега, сосулек	завхоз	01.- 25.12.2025
7.3.	Очистка территории от снега и наледи, посыпка территории песком	завхоз	01.- 27.12.2025
7.4.	Проверка состояния освещения	завхоз	01.- 05.12.2025
7.5.	Рейд по пожарной безопасности учреждения во время проведения новогодних утренников	ответственный по ОТ	15.- 16.12.2025
7.6.	Просмотр личных дел с целью сдачи в архив ДОУ	заведующий	01.- 05.12.2025
7.7.	Заключение договоров с организациями на новый год	заведующий	02.- 27.12.2025

7.8.	Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и часть учебного года	медсестра	16.- 27.12.205
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Заседание РМО старших воспитателей на тему: «Реализация успешных практик родительского просвещения в условиях дошкольного образовательного учреждения»	Старшие воспитатели	Декабрь 2025
8.2.	РМО воспитателей национальных групп на тему: «Формирование методической компетентности педагогов национальных, полилингвальных и билингвальных групп в соответствии с ФОП ДО»	Воспитатели национальных групп	Декабрь 2025
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Фестиваль «Наш бренд: работа с воспитанниками» Отдел дошкольного образования (Видеоролики)	Педагоги	01-05 декабря 2025

ЯНВАРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей» (опасность сосулек, ледяных дорожек, ледяных горок)	заведующий, завхоз	10.01.2026
1.2.	Проведение инструктажа по внутреннему трудовому распорядку	заведующий, завхоз	12.01.2026
1.3.	Проведения занятий по эвакуации (действия при обнаружении подозрительного предмета)	заведующий, завхоз	19.01.2026
1.4.	Курсы повышения квалификации по должностям, ОВЗ, ИКТ (по графику)	старший воспитатель	в течение месяца
1.5.	Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестацию.	старший воспитатель	в течение месяца
1.6.	Работа в рамках инновационной площадки.	старший воспитатель	08.- 24.01.2026
1.7.	Обсуждение порядка проведения олимпиады «Мы Гагаринцы!»	ст. воспитатель, педагоги	08.- 17.01.2026
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Консультация для воспитателей «Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой»	старший воспитатель	15.01.2026
2.2.	«Всемирный день снеговика»	инстр. по физ.к, воспитатели	16.01.2026

2.3.	Республиканская олимпиада дошкольников «МЫ ГАГАРИНЦЫ!» Направление «Физическая культура», «Конкурс рисунков», «Интеллектуальная полиолимпиада»	старший воспитатель	по плану организатора
2.4.	Флешмоб «Мой домашний питомец» (видеоролик)	Воспитанники Родители	22.01.2026
2.5.	Участие в акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание-дети!»	педагоги воспитанники	по плану
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1	Подготовка к Педагогическому совету № 3 «Становление основ экологического сознания у дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром»	заведующий старший воспитатель	12.- 30.01.2026
3.2.	Предварительная работа: • Проведение тематического контроля на тему: «Становление основ экологического сознания у дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром» Консультации для воспитателей: «Игровые технологии в экологическом воспитании»	заведующий, ст.воспитатель	
3.3.	Проведение цикла открытых мероприятий. Просмотр работы педагогов по ОБЖ.	.	12.01.2026 6
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. - Организация развивающей предметно-пространственной среды. Административный контроль (завхоз и ст. мед. сестра): - работа пищеблока - функциональные обязанности помощников воспитателей	старший воспитатель завхоз, мед. сестра	12.01.2026- 29.01.2026 6 19.01.2026- 23.01.2026 6
4.2.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	12.01.2026- 30.01.2026 6
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Памятка «Проведение зимних каникул». Рекомендации для родителей по данной тематике	воспитатели	12.01- 16.01.2026

5.2.	Информационное оснащение родителей всех возрастных групп: памятка «Совместный спорт детей и родителей»	инструктор по физ.культуре	19.01.2026
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Брошюра «Конфликты между детьми. Что делать?»	педагог-психолог	13.01.2026
6.2.	Памятка для родителей «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»	воспитатели под. Групп	19.01.2026
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Очистка территории от снега	заведующий завхоз	в течении месяца
7.2.	Решение текущих административно-хозяйственных вопросов	заведующий завхоз	в течении месяца
7.3.	Работа по обеспечению безопасности детей на прогулке в зимний период (посыпание дорожек песком, сбивание сосулек с крыш)	заведующий завхоз	в течении месяца
7.4.	Составление статистического отчета 85-К	заведующий	в течении месяца

ФЕВРАЛЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах	заведующий, завхоз	в течение месяца
1.2.	Проведения занятий эвакуации (действия при поступлении угрозы террористического акта по телефону)	заведующий, завхоз	по плану
1.3.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	медсестра	02.02.2026
1.4.	Повторение правил СанПиН с сотрудниками. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика Гельминтозов	медсестра	09.02.2026
1.5.	Организация праздничных мероприятий «День Защитника Отечества», «Масленица»	заведующий	16-22.02.2026 16-20.02.2026
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Оформление выставки в методическом кабинете по вопросам информационной безопасности дошкольников	ст. воспитатель	03.02.2026
2.2.	Консультация для воспитателей «Звуки - это то, что мы слышим, а буквы видим» «Игры с мячом, как средство физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста»	ст. воспитатель учитель-логопед инст.по физ.к. ст.воспитатель.	02.02.2026 13.02.2026 16.02. 23.02.2026

	• «Модель исторического просвещения дошкольников»		
2.4.	Международный день науки	воспитатели воспитанники	09.02.2026
2.5.	Международный день родного языка <i>(по плану дошотдела Управления образования)</i>	воспитатели	20.02.2026
2.6.	Мероприятия ко Дню Защитника Отечества. Беседа «Защитники Родины» <i>(по плану дошотдела Управления образования)</i>	педагоги, воспитанники	16.02- 22.02.2026
2.7.	«Состязание батыров» в национальных группах	педагоги и воспитанники национальных групп	20.02.2026
2.8.	День флага Республики Башкортостан. Беседа «Государственная символика Республики Башкортостан» <i>(по плану дошотдела Управления образования)</i>	воспитатели	25.02.2026
2.7.	Масленица	педагоги воспитанники	16- 20.02.2026
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1	Педагогический совет № 3 «Становление основ экологического сознания у дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром». Повестка дня: Повестка дня: 1 Выполнение решений предыдущего педсовета. 2 Погружение в проблему педсовета. 3 Экологический ринг «Знатоки природы» 4 Анализ тематической проверки состояния воспитательно-образовательного процесса по экологическому воспитанию 5 «Педагогическая мастерская» по теме: «Наблюдение как основной метод ознакомления детей с природой». 8 Решение педсовета.	заведующий, старший воспитатель, педагоги	24.02.2026
3.2.	Предварительная работа: Проведение цикла открытых мероприятий по ознакомлению детей с окружающим миром		08.01
3.3.	Консультация для педагогов «Психологическая безопасность ребенка».	педагог- психолог	04.02.
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1	Тематический контроль: «Формирование у воспитанников устойчивых представлений о правилах безопасного взаимодействия с окружающей средой, природными объектами и элементами экосистемы»	старший воспитатель	02- 20.02.202 6

4.3	Оперативный контроль. - Организация работы по соблюдению охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	старший воспитатель	.02.2026.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1	Заседание совета родителей	заведующий	10.02.2026
5.2	Проверка питания совместно с Советом родителей	заведующий Совет родителей	02.02-06.02.2026
5.3.	Участие пап в Дне защитника Отечества. Привлечение участников СВО по возможности к участию в мероприятиях, на воспитание молодежи	музыкальные руководители	16.02-20.02.2026
5.5.	Информационный стенд «Особенности формирования музыкальности у дошкольников»	муз.рук.	16.02.2026
5.6.	Консультация «Играем дома и развиваем мелкую моторику у детей»	учитель-логопед	16.02.2026
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе	педагог-психолог	03-14.02.2026
6.2.	Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	воспитатели под. групп	03.02-2026
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Очистка крыши от снега, сосулек	завхоз	03.02-28.02.2026
7.2.	Очистка территории от снега и наледи, посыпка территории песком	завхоз	
7.3.	Проверка состояния освещения	завхоз	03.02-28.02.2026
7.4.	Проверка исправности запоров окон и дверей	завхоз	03.02-28.02.2026
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1	Заседание РМО воспитателей в рамках «Школы молодого педагога» на тему: «Современные требования к проведению занятий в соответствии с ФОП ДО» Кустовое	Воспитатели	Февраль 2026
8.2.	Заседание РМО старших воспитателей на тему: «Формирование эффективного методического пространства для духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста» МОБУ ДО «Уфимский районный ДДТ» с. Михайловка	Старшие воспитатели	Февраль 2026

9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный этап республиканского конкурса юных исполнителей эпического сказания «Урал-батыр» среди воспитанников на башкирском языке <i>(один этап – муниципальный)</i>	Воспитанники	02.02-13.02.2026

МАРТ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	заведующий	в течении месяца
1.2.	Проведении занятий по эвакуации (действия при поступлении угрозы в письменном виде)	завхоз	по плану
1.3.	Праздничное оформление зала к празднику 8 Марта.	педагоги	26.02-03.03.2026
1.4.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта	ст. воспитатель, муз.рук.	03.-06.03.2026
1.5.	Аттестация педагогических работников по графику.	старший воспитатель	02.03-31.03.2026
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Консультация для воспитателей • «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега <i>(по плану мероприятий по предупреждению ДДТТ)</i> • «Индивидуальный подход к развитию речи детей»	старший воспитатель учитель-логопед	12.03.2026 19.03.2026 26.03.2026
2.2.	Буклет для воспитателей «Игры на асфальте»	учитель-логопед	16.03.2026
2.3.	Выставка рисунков «Мама – солнышко мое»	воспитатели	02.03-07.03.2026
2.4.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта <i>(по плану дошотдела Управления образования)</i>	музыкальные руководители, педагоги	02.03-06.03.2026
2.5.	День театра <i>(по плану дошотдела Управления образования)</i>	воспитатели	27.03.2026
2.6.	Изготовление поздравительных открыток для мам и бабушек «Международный женский день»	воспитатели	02.03-06.03.2026
2.7.	Проект «Начинается весна – мы сажаем семена!» (оформление огорода, посадка растений, организация наблюдений за ростом растений, трудовой деятельности по уходу за растениями, досуг и пр.)	воспитатели	10.03-31.03.2026

2.8.	Участие в акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание-дети!»	педагоги воспитанники	по плану
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Подготовка к педагогическому совету № 4 «Анализ воспитательно-образовательной работы коллектива за 2025-2026 учебный год. Перспективы развития дошкольного учреждения на следующий учебный год»	старший воспитатель	02.03- 31.03.2026
3.2.	Предварительная работа: Опубликование информационного листа о пл		
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. - Организация работы с родителями	старший воспитатель	02- 31.03.202 6
4.2.	Административный контроль (руководитель): - контроль за деятельностью ответственного по ОТ и ПБ, - контроль за деятельностью ответственного за антикоррупционную деятельность.	руководитель	23- 27.03.202 6
4.3.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	02- 31.03.202 6.
5.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Фотовыставка в группах «Вот какие наши мамы!»	воспитатели	02.03- 10.03.2026
5.2.	Участие родителей в празднике «8 марта»	музыкальные руководители	02.03.- 06.03.2026
5.3.	Участие в проекте «Начинается весна – мы сажаем семена!»	воспитатели	10.03- 31.03.2026
5.4.	Консультация учителя-логопеда на родительском собрании подготовительных групп «Правильная речь – залог успеха первоклассников»	учитель- логопед	23.03.2026
5.6.	Родительские собрания в подготовительных к школе группах	воспитатели	21.03. 2026
5.7.	Информационное оснащение родителей • Брошюра «Влияние современных игрушек на развитие ребенка дошкольного возраста». • Буклет «Игры и упражнения со звуками и буквами»	педагог-психолог учитель-логопед	02.03.2026 23.03.2026
5.8.	Психологическая акция «Весенний комплимент» для всех участников образовательного процесса.	педагог- психолог	16.03.- 20.03.2026
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Собрание родителей детей подготовительных групп совместно с учителями	старший воспитатель, зауч. школы	21.03. 2026

6.2.	Экскурсия в сельскую библиотеку (средние гр, старшие группы, под.гр)	воспитатели	В течение месяца
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Готовность учреждения к проведению весенних работ	завхоз	02.03-31.03.2026
7.2.	Приобретение моющих и чистящих средств	завхоз	02.03-
7.3.	Проверка всех участков на предмет безопасности (поломка малых форм, сухие ветки, штыри)	завхоз	31.03.2026
7.4.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю	завхоз	02.03-31.03.2026
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Заседание РМО инструкторов по физической культуре на тему: «Детский туризм в системе физкультурно-оздоровительной работы детского сада» МДОБУ ЦРР- детский сад «Радуга» д.Николаевка	Инструктора по физической культуре	Март 2026
8.2.	Заседание РМО музыкальных руководителей на тему: «Развитие творческих способностей детей средствами музыкально-театрального искусства» МДОБУ ЦРР детский сад «Ромашка» с. Михайловка	Музыкальные руководители	Март 2026
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный конкурс «Здравствуй, здравствуй, сказка!» среди воспитанников (<i>1 этап – локальный (среди всех групп), 2 – муниципальный</i>) Отдел дошкольного образования (<i>Видеоролики</i>)	Педагоги подготовительной группы	23-27.03.2026
9.2.	Районный этап республиканского конкурса театрализованных постановок «Наумы, наумы, экиэт!» среди воспитанников ДОУ (на башкирском языке) (сольное исполнение и коллективная инсценировка)(<i>один этап – муниципальный</i>) Отдел дошкольного образования(<i>Видеоролики</i>)	Воспитанники	23-27.03.2026

АПРЕЛЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Инструктажи по ОБЖ, пожарной безопасности и ТБ, ОТ	заведующий, завхоз, профком	01.04.2026
1.2.	Проведения занятий эвакуации (действия при совершении террористического акта)	завхоз	06.04.2026
1.3.	Организация экологического субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей.	заведующий, завхоз	в течение месяца
1.4.	Подготовка и проведение итоговых занятий и мероприятий	старший воспитатель	22.04-24.04.2026
1.5.	Организация праздничных мероприятий	ст.воспитатель, педагоги	в течение месяца

1.6.	Медицинское обследование детей на конец учебного года (группа здоровья, антропометрия)	медсестра	в течение месяца
2.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Трудовой десант: «Мусору – нет!» - воспитывать бережное отношение к природе, приучать детей к соблюдению чистоты на участке (волонтерская деятельность).	педагоги	06.04.2026
2.2.	Консультация для воспитателей • «Дорожные ловушки» <i>(по плану мероприятий по предупреждению ДДТТ)</i>	старший воспитатель	06.04.2026
2.3.	Мониторинг уровня усвоения образовательной программы на конец учебного года, оформление документации с выводами.	воспитатели	13.- 30.04.2026
2.4.	День здоровья.2026	инстр. по физ.культуре воспитанники	07.04.2026
2.5.	Всемирный день авиации и космонавтики	педагоги, воспитанники	10.04.2026
2.6.	День национального костюма Республики Башкортостан (совместно с родителями)	педагоги, воспитанники	17.04.2026
2.7.	Всемирный день Земли	педагоги воспитанники	22.04.2026
2.8.	Праздник весны и труда	педагоги воспитанники	27- 30.04.2026
2.9.	Всероссийская акция «Окна победы»	воспитатели, воспитанники	27.- 30.04.2026
2.10.	Всероссийский урок «Эколята- молодые защитники природы»	педагоги воспитанники	24.04.2024
2.11.	Участие в акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание-дети!»	педагоги воспитанники	19.03- 07.04.2026
3.ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Подготовка к педагогическому совету № 4 «Анализ воспитательно-образовательной работы коллектива за 2024-2025 учебный год. Перспективы	заведующий старший воспитатель	в течение месяца
	развития дошкольного учреждения на следующий учебный год».	педагоги воспитатели	
3.2	Предварительная работа: Просмотр итоговых занятий во всех возрастных группах. Оформление материалов по итоговым занятиям		

4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1	Оперативный контроль. - Организация по формированию культурно-гигиенических навыков у детей.	старший воспитатель	01-30.04.2026.
4.2.	Административный контроль (руководитель): - контроль за деятельностью ответственного по антитеррористической безопасности.	руководитель	06-10.04.2026.
4.3	Административный контроль (завхоз и медицинская сестра): - работа пищеблока - функциональные обязанности помощников воспитателей	завхоз мед. сестра	06-10.04.2026
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1	День открытых дверей.	Ст. воспитатель, воспитатели	21.-25.04.2026
5.2	Выставка детских рисунков «Весна-красна в родном краю!» (совместное рисование)	воспитатели	В течении месяца
5.3	Участие в выставке детского рисунка, изготовление фотоколлажа ко Дню национального костюма Республики Башкортостан	воспитатели	17.04.2026
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1	Составление списков будущих первоклассников	ст. воспитатель	01.-24.04.2026
6.2.	Экскурсия в школу школьный двор, цветники, классы, вестибюли, стенды библиотека, школьный музей	ст. воспитатель, зауч школы, воспитатели	30.04.2026
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1	Подготовка учреждения к весенне-летнему периоду	завхоз	01.-29.04.2026
7.2	Проведение субботника после зимнего периода	завхоз	20.-27.04.2026
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1	Заседание РМО учителей-логопедов на тему: «Игровые технологии в коррекции речи детей с ТНР. Эффективные методы взаимодействия с родителями детей с ТНР» МДОБУ детский сад «Сказка» с. Нижегородка	Учителя – логопеды	Апрель 2026
8.2	Заседание РМО педагогов-психологов на тему: «Развитие эмоционального интеллекта у дошкольников: стратегии и практики» МДОБУ ЦРР- детский сад «Аленушка» д. Алексеевка	Педагоги-психологи	Апрель 2026

8.3	РМО воспитателей национальных групп на тему: «Полилингвальное образование дошкольников на основе погружения в башкирскую культурно-языковую среду»	Воспитатели национальных групп	Апрель 2026
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1	Фестиваль «Наш бренд: работа с родителями» Отдел дошкольного образования	Педагоги	13-17.04. 2026

МАЙ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Проведение инструктажа с сотрудниками по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов.	завхоз	06.05.2026
1.2.	Проведение производственного совещания по организации и содержанию работы с детьми в летних условиях с участием всего педагогического персонала дошкольного учреждения.	заведующий	19.05.2026
1.3.	Проведения занятий по эвакуации (действия в случае захвата заложников)	завхоз	15.05.2026
1.4.	О переходе на летний режим работы.	заведующий	26.05.2026
1.5.	Соблюдение санэпидрежима в летний период.	медсестра	28.05.2026
1.6.	Составление годовых отчетов.	педагоги	15.05-28.05.2026
1.7.	Общее собрание трудового коллектива «Итоги работы за прошедший учебный год, перспективы, проблемы, удаchi»	заведующий	28.05.2026
1.8.	Озеленение участка ДООУ	весь коллектив	04.05-29.05.2026
1.9.	Организация праздничных мероприятий «День Победы», «Выпускной бал»	ст. воспитатель, муз.рук.	07-15.05.2026
1.10	Расстановка кадров на летний период	заведующий	29.05.2026
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Консультация для воспитателей • «Прогулка в летний период» • «Оказание первой помощи»	старший воспитатель медсестра	28.05.2026
2.2.	Торжественные мероприятия ко Дню Победы в Великой Отечественной войне	педагоги воспитанники	04.05-08.05.2026
2.3.	Вставка рисунков воспитанников ко Дню Победы	воспитатели воспитанники	04.05-08.05.2026

2.4.	Международный «День Семьи»	педагоги родители воспитанники	15.05.2026
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 4 Педагогический совет № 4 «Взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям»	заведующий старший воспитатель педагоги воспитатели	28.05.2026
	Цель: совершенствование умения педагогов анализировать результаты деятельности, прогнозировать деятельность на будущий год		
3.2	Повестка дня: 1. Итоги тематического контроля. 2. Педагогический анализ итогов в воспитательно-образовательной работе за 2025 – 2026 учебный год. 3. Доклад «Осознанное родительство – что это?» 4. Деловая игра «Современные тенденции в сотрудничестве с родителями» 5. Утверждение плана на летний оздоровительный период 2026 г..		28.05.2026
3.3.	Предварительная работа: 1. Повестка дня: 2. Итоги тематического контроля. 3. Педагогический анализ итогов в воспитательно-образовательной работе за 2025 – 2026 учебный год. 5. Доклад «Осознанное родительство – что это?» 6. Деловая игра «Современные тенденции в сотрудничестве с родителями» 7. Утверждение плана на летний оздоровительный период 2026 г.		Апрель-май.
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Фронтальный контроль подготовительных групп	старший воспитатель	12-15.05.2026
4.2.	Тематический контроль: «Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, как основы благополучия семьи и развития личности ребенка»	старший воспитатель	04-22.05.2026
4.3.	Оперативный контроль: - Организация и проведение прогулок	старший воспитатель	05-30.05.2026

	Административный контроль (руководитель): - организация работы старшего воспитателя - организация работы завхоза - организация работы медицинской сестры	руководитель	12- 15.05.2026
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Информационный буклет «Как с пользой провести летние каникулы»	инструктор по физ.культуре	18.05. 2026
5.2.	Участие в Акции «Бессмертный полк», «Окна Победы»	воспитатели	04.05- 08.05.2026
5.3.	Участие родителей подготовительных групп в подготовке к «Выпускному балу»	воспитатели	13.05- 28.05.2026
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Экскурсия «Последний звонок»	старший воспитатель, зауч школы	25.05.2026
6.2.	Подведение итогов по плану работы «Преемственность со школой» и планы на будущее	старший воспитатель, зауч школы	29.05.2026
6.3.	Дом культуры Праздник, посвящённый 9 мая	старший воспитатель, воспитатели	По плану
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Благоустройство территории сада	завхоз	В течение месяца
7.2.	Приобретение материалов для ремонтных работ	завхоз	25- 29.05.2026
7.3.	Завоз песка в песочные дворики, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой.	Завхоз, мед сестра	В течение месяца
7.4.	Приобретение медикаментов	медсестра	В течение месяца
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Совещание руководителей и старших воспитателей на тему: «Бренд От и До»	Руководители Старшие воспитатели	Май 2026

ИЮНЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Практическое занятие с сотрудниками и воспитанниками по подготовке и проведения тренировки по эвакуации при пожаре	Ответственный по антипожарной безопасности	По плану

1.2.	Организация всех видов деятельности на свежем воздухе	Старший воспитатель	В течение месяца
1.3.	Инструктаж по «Охране жизни и здоровья детей в летний период»	завхоз	02.06.2026
1.4.	Подготовка к празднованию 1 июня - Дня России - Детский сабантуй	Старший воспитатель, педагоги	В течение месяца
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Оформление выставки в методкабинете по вопросам летней оздоровительной работы с дошкольниками	ст.воспитатель	02.06.2026
2.2.	Консультация для воспитателей - Методика проведения целевых прогулок, пеших экскурсий «Комплекс упражнений для проведения гимнастики на свежем воздухе» «Организация детского творчества летом»	Инструктор по физической культуре ст.воспитатель	03.06. 16.06.2026
2.3.	День защиты детей	педагоги воспитанники	01.06.2026
2.4.	Детский сабантуй	педагоги воспитанники	05.06.2026
2.5.	День России	педагоги воспитанники	11.06.2026
2.6.	Участие в акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание-дети!»	педагоги воспитанники	по плану
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. - Выполнение питьевого режима - Оценка обеспечения охраны жизни и здоровья детей	старший воспитатель старшая медсестра	01-05.06.2026 15-19.06.2026
3.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) Организация деятельности коллектива в летний оздоровительный период	заведующий	08.06. - 11.06.2026
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Информационный уголок «Безопасность ребенка в летний период» «Воспитываем грамотного пешехода»	воспитатели	15-27.06.2026
4.2.	Совместные экскурсии, физкультурные досуги	педагоги	в течение месяца
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
5.1.	Экскурсия в библиотеку	воспитатели	15.06.2026
6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1.	Летние работы на территории	заведующий завхоз	в течение месяца

6.2.	Подготовка летнего водопровода, промывка системы отопления	заведующий завхоз	в течение месяца
7.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
7.1.	Конкурс рисунков на асфальте «О чем мечтают дети?»	творческая группа, воспитатели	01.06.2026
7.2.	Выставка детского рисунка «Герои сказок А.С. Пушкина»		01-06.06.2026
7.3.	Тематическая выставка детского рисунка «Краски лета»		22-27.06.2026
7.4.	Участие в конкурсах различного уровня	воспитатели	в течение месяца

ИЮЛЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Организация всех видов деятельности на свежем воздухе	старший воспитатель	в течение месяца
1.2.	Оформление цветников, участков, работа на огороде, благоустройство территории	заведующий	В течение месяца
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Работа по планированию годовой деятельности, подбор методической литературы. Внесение коррективов образовательную программу	ст.воспитатель	в течение месяца
	Консультация для воспитателей «Организация детской деятельности в летний период» «Двигательная активность детей на прогулке в летний период»	старший воспитатель Инструктор по физо	02.07.2026 17.07.2026
2.2.	День семьи, любви и верности (беседы «Мой семья», интерактивная игра «Мамины и папины помощники», творческая мастерская «Ромашка на счастье», презентация поделок «Герб моей семьи»)	педагоги воспитанники	08.07.2026
2.3.	Физкультурный досуг «Лето красное»	инструктор по физ. к.	13.07.2026
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1	Оперативный контроль - Содержание работы по укреплению здоровья детей - Организация утреннего приема на улице	ст. воспитатель	03-07.07.2026 24-28.07.2026
3.2	Контроль руководителя Охраны жизни и здоровья детей	заведующий	03-07.07.2026
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Информационный стенд «Игры с детьми на отдыхе в летний период»	воспитатели	03.07.2026

4.2.	Совместные экскурсии, физ. досуги	педагоги	В течение месяца
5. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
5.2.	Плановые ремонтные работы по группам	заведующий завхоз	В течение месяца
6.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
7.1.	Тематическая выставка, посвященная Дню российской почты (изготовление и украшение писем, старинные современные конверты)	творческая группа, педагоги	06.07.2026
7.2.	Выставка рисунков «Сколько опасностей вокруг, будь осторожен юный друг!»		13.07.2026
7.3.	Участие в конкурсах различного уровня	педагоги	в течение месяца

АВГУСТ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1 .	Организация всех видов деятельности на свежем воздухе	ст. воспитатель	03-28.2026
1.2 .	Оформление цветников, работа на огороде, благоустройство территории	заведующий	03-28.2026
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1 .	Работа по планированию годовой деятельности, подбор методической литературы	ст.воспитатель	В течение месяца
2.2 .	Подготовка документации к новому учебному году	педагоги	17-21.08.2026
2.3 .	Консультации • «Двигательная активность детей на прогулке в летний период»	Инструктор по физо	04.08.2026
2.4 .	День физкультурника	Педагоги Воспитанники	10.08.2026
2.5 .	День государственного флага Российской Федерации	Педагоги Воспитанники	21.08.2026
3.ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 1 Установочно-организационный «Организованное начало 2025-2026 учебного года»	заведующий старший воспитатель педагоги	В течение месяца

3.2.	Предварительная работа: 1.Подготовка календарного плана . 2.Комплектование групп на 2026-2027 г. Группы комбинированной направленности, компенсирующей направленности, билингвальные группы, 3.Изучение программы по возрастным группам. (оформление документации). 4.Подготовка и оформление документации в группах. 5.Подготовка отчета о летней оздоровительной работе. 6. Составление расписания, учебного графика 7. Анализ 2025-2026 уч. год по платным образовательным услугам для планирования на 2026-2027 уч. год. 8.Смотр «Готовность групп к началу нового учебного года»	заведующий старший воспитатель	
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль Организация утреннего приема на улице	ст.воспитатель, медсестра	10- 15.08.2026
4.2.	Тематический контроль. Готовность ДОУ к новому учебному году • Эстетика оформления групп • Наличие игрового материала с учетом возраста • Содержание предметно развивающей среды • Информационные стенды для родителей • Состояние документации • Соблюдение норм охраны труда	ст. воспитатель, заведующий	24- 28.08.2026
4.3.	Контроль руководителя Содержание работы по укреплению здоровья детей	заведующий, медсестра	17- 21.08.2026
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Информационный стенд • «Читаем вместе с ребенком» • «Дети на дороге — как учить детей осторожности»	воспитатели	10- 13.08.2026
6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	заведующий завхоз	03- 28.08.2026
6.2.	Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 4) Подготовка к проведению комплексной проверки работы ДОУ «питание».	заведующий завхоз	03- 28.08.2026
6.3.	Благоустройство территории	заведующий завхоз	03- 28.08.2026
7. ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ			
7.1.	Участие в конкурсах различного уровня	педагоги	03- 28.08.2026

**Административно-хозяйственная деятельность в МДОБУ детский сад
«Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Дата
Сентябрь			
1.	Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам	секретарь	до 01.09
2.	Составление приказов о контингенте детей и подсчете посещаемости для подачи в ЦБ	секретарь	до 01.09
3.	Утверждение штата работников	руководитель	август
4.	Составление и утверждение тарификационного списка работников	руководитель	август
5.	Работа с договорами с родителями (законными представителями)	секретарь	в течение месяца
6.	Работа с кадрами по ведению личных дел работников, журнала движения трудовых книжек	секретарь	в течение месяца
7.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
8.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористи ческую защищенность	в течение месяца, по мере необходимос ти
9	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
Октябрь			
1.	Работа с кадрами по ведению личных дел работников, журнала движения трудовых книжек	секретарь	в течение месяца
2.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
3.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористи ческую защищенность	в течение месяца, по мере необходимос ти
4.	Инвентаризация в ДОУ.	завхоз	в течение месяца
5.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
6.	Коллективная подписка на газету «Уфимские нивы» на 2026 год	руководитель	в течение месяца
Ноябрь			
1.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористи ческую защищенность	в течение месяца, по мере необходимос ти

2.	Работа с кадрами по ведению личных дел работников, журнала движения трудовых книжек	секретарь	в течение месяца
3.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
4.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
Декабрь			
1.	Работа с кадрами по ведению личных дел работников, журнала движения трудовых книжек	секретарь	в течение месяца
2.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
3.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
4.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
5.	Составление графика отпусков.	руководитель	в течение месяца
6.	Предоставление в соц. защиту списка работников, имеющих право на получение компенсационной выплаты за коммунальные услуги	руководитель	до 20.12.
7.	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений и территории к Новогодним праздникам	руководитель, педагоги	до 10.12.
Январь			
1.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
2.	Составление приказов о контингенте детей и подсчете посещаемости для подачи в ЦБ	секретарь	в течение месяца
3.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
4.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
5.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	руководитель	в течение месяца
6.	Составление статистического отчета 85-К за 2025 год.	руководитель	в течение месяца
Февраль			
1.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
2.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
3.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение

			месяца
4.	Составление статистического отчета 1-ДОП	руководитель, ст. воспитатель	до 05.02.
Март			
1.	Работа с договорами: с родителями (законными представителями), с организациями	секретарь	в течение месяца
2.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
3.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
4.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
5	Самообследование ДОУ за 2024 год	руководитель, ст. воспитатель	в течение месяца
Апрель			
1.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
2.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
3.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
4.	Субботники, санитарные пятницы (побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону)	завхоз	в течение месяца
Май			
1.	Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ОТ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
2.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций	руководитель, секретарь	в течение месяца
3.	Инвентаризация в ДОУ.	завхоз	в течение месяца
4.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца
5.	Закупка материалов для ремонтных работ	завхоз	в течение месяца
6.	Благоустройство территории	руководитель, завхоз	в течение месяца
Июнь, июль, август			
1.	Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам	секретарь	в течение августа (по мере зачисления и

			отчисления воспитанников)
2.	Проведение инструктажей с работниками по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности	ответственные за ТБ, ПБ, антитеррористическую защищенность	в течение месяца, по мере необходимости
3.	Списание материальных ценностей на нужды ДОУ	завхоз	в течение месяца

План совместной работы

МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год с МОБУ СОШ с. Жуково им. С.С. Ильина с. Жуково и МОБУ СОШ «Школа Успеха» с. Жуково на 2025-2026 учебный год

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ		
Обсуждение и утверждение договора и плана совместной работы со школами на 2025-2026 учебный год	до 01.09.2025	ст. воспитатель, завуч МОБУ СОШ с. Жуково им. С.С. Ильина с. Жуково и завуч МОБУ СОШ «Школа Успеха» с. Жуково
Праздник «1 сентября – День знаний»	01.09.2025	завучи нач. классов, ст. воспитатель, учителя 1 классов, воспитатели ДОУ
Дни методического взаимодействия: посещение открытых уроков в МОБУ лицей с. Булгаково воспитателями подготовительных групп по ознакомлению с программами начального образования.	14.10.2025	завуч нач. классов, ст. воспитатель, учителя 1 классов, воспитатели ДОУ
Круглый стол «Нетрадиционные формы работы с родителями»	05.02.2025	завучи нач. классов, ст. воспитатель, учителя 1 классов, воспитатели ДОУ
Составление списков будущих первоклассников, поступающих в МОБУ СОШ с. Жуково им. С.С. Ильина с. Жуково и МОБУ СОШ «Школа Успеха» с. Жуково на 2025-2026 учебный год Диагностика психологической готовности к школе	01.04.2026- 18.04.2026	ст. воспитатель, воспитатели педагоги-психологи
Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности	май 2026	руководитель ДОУ ст. воспитатель

**План контроля в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Дата
Сентябрь			
1.1.	Оперативный контроль. - Организация утренней гимнастики	старший воспитатель	01.09.2025- 26.09.2025
1.2.	Административный контроль (руководитель): - Работа в ГИС. - Выгрузка данных на официальном сайте ДОУ. - Контроль за деятельностью ответственного по ОТ и ПБ.	руководитель	01.09.2025- 12.09.2025
1.3.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	01.09.2025- 30.09.2025
Октябрь			
1.1	Оперативный контроль. - Содержание календарно-тематического планирования	старший воспитатель	01.10.2025- 31.10.2025
1.2	Административный контроль (руководитель): - контроль за деятельностью ответственного за антикоррупционную деятельность. - контроль за деятельностью ответственного по антитеррористической безопасности.	руководитель	06.10.2025- 17.10.2025
1.3.	Административный контроль (завхоз и медицинская сестра): - работа пищеблока - функциональные обязанности помощников воспитателей	завхоз, мед. сестра	06.10.2025- 10.10.2025
Ноябрь			
1.1	Тематический контроль: «Формирование базиса социальной культуры, воспитание патриотических и интернациональных чувств, уважительного отношения к Родине»	старший воспитатель	03.11.2025- 21.11.2025
1.2.	Оперативный контроль. - Организация образовательной деятельности.	старший воспитатель	03.11.2025- 28.11.2025
1.3.	Административный контроль (руководитель) - организация работы старшего воспитателя - организация работы завхоза - организация работы медицинской сестры	руководитель	10.11.2025- 21.11.2025
Декабрь			
1.1.	Оперативный контроль. - Организация режима дня и игровой деятельности	старший воспитатель	01.12.2025- 26.12.2025
1.2.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	01.12.2025- 26.09.2025
Январь			

1.1.	Оперативный контроль. - Организация развивающей предметно-пространственной среды.	старший воспитатель	12.01.2026-29.01.2026
1.2.	Административный контроль (завхоз и ст. мед. сестра): - работа пищеблока - функциональные обязанности помощников воспитателей	завхоз, мед. сестра	19.01.2026-23.01.2026
1.3.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	12.01.2026-30.01.2026
Февраль			
1.1.	Тематический контроль: «Формирование у воспитанников устойчивых представлений о правилах безопасного взаимодействия с окружающей средой, природными объектами и элементами экосистемы»	старший воспитатель	02.02.2026-20.02.2026
1.2.	Оперативный контроль. - Организация работы по соблюдению охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	старший воспитатель	02.02.2026-27.02.2026
Март			
1.1.	Оперативный контроль. - Организация работы с родителями	старший воспитатель	02.03.2026-31.03.2026
1.2.	Административный контроль (руководитель): - контроль за деятельностью ответственного по ОТ и ПБ, - контроль за деятельностью ответственного за антикоррупционную деятельность.	руководитель	23.03.2026-27.03.2026
1.3.	Контроль мобильной группы по питанию	группа	02.03.2026-31.03.2026
Апрель			
1.1.	Оперативный контроль. - Организация по формированию культурно-гигиенических навыков у детей.	старший воспитатель	01.04.2026-30.04.2026
1.2.	Административный контроль (руководитель): - контроль за деятельностью ответственного по антитеррористической безопасности.	руководитель	06.04.2026-10.04.2026
1.3.	Административный контроль (завхоз и медицинская сестра): - работа пищеблока - функциональные обязанности помощников воспитателей	завхоз мед. сестра	06.04.2026-10.04.2026
Май			
1.1.	Фронтальный контроль подготовительных групп	старший воспитатель	12.05.2026-15.05.2026
1.2.	Тематический контроль: «Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного	старший воспитатель	04.05.2026-22.05.2026

	родительства, как основы благополучия семьи и развития личности ребенка»		
1.3.	Оперативный контроль: - Организация и проведение прогулок	старший воспитатель	05-30.05.
1.4.	Административный контроль (руководитель): - организация работы старшего воспитателя - организация работы завхоза - организация работы медицинской сестра	руководитель	12.05.2026-15.05.2026

**План мероприятий по пожарной безопасности в
МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
<i>Административно – хозяйственная и организационная работа</i>		
Изучение с работниками учреждения правил пожарной безопасности	1 раз в год	ответственный за Галева З.С
Проведение повторного инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	2 раза в год	ответственный за Галева З.С
Разработка по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам	по мере необходимости	Заведующий Бикбова Р.Х.
Проверка технической исправности тревожной кнопки	1 раз в месяц	ООО «Регион +» Кирсанов З.Ф.
Проведение практического занятия с воспитанниками работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий Бикбова Р.Х. ответственный за ПБ Галеева З.С.
Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений	1 раз в 5 лет	Заведующий Бикбова Р.Х.
Устранение замечаний (предписаний) пожарного надзора	в течение года	Заведующий Бикбова Р.Х.
Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников	во время массовых мероприятий	все работники ДОУ
Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	ежегодно	Заведующий Бикбова Р.Х.
Контроль за закрытием на замки чердачных люков и подвальных помещений	постоянно	завхоз
Контроль состояния эвакуационных проходов коридоров тамбуров	постоянно	завхоз ответственный за ПБ Галева З.С
Контроль и проведение перезарядки пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей	ежегодно	Заведующий Бикбова Р.Х. ответственный за ПБ Галева З.С
Организация регулярного оформления наглядной агитации по ПБ	постоянно	воспитатели всех групп
Контроль соблюдения противопожарного режима работниками	постоянно	Заведующий Бикбова Р.Х.
Очистка территории учреждения от мусора	постоянно	все работники ДОУ

Проведение месячника по пожарной безопасности	в течение года	ответственный за Галева З.С
СЕНТЯБРЬ		
Консультация для родителей «Спички не игрушка - огонь не забава»	11.09.25.	ответственный за Галева З.С
Пи «Собери пожарного»	в течение месяца	ответственный за Галева З.С
Учебная тренировка по эвакуации (все группы)	в течение месяца	ответственный за Галева З.С
ОКТЯБРЬ		
Беседа для детей «Средства пожаротушения»	14.10.25	ответственный за Галева З.С
Выставка рисунков «Пожарные на службе»	27.10.25	воспитатели всех групп.
НОЯБРЬ		
Консультация для родителей «Обеспечение безопасности ребенка дома и в общественных местах»;	в течение месяца	ответственный за Галева З.С
Беседа «По сюжетным картинкам»	в течение месяца	воспитатели
ДЕКАБРЬ		
Беседа «Правила пользования пиротехникой»	17.12.25	воспитатели всех групп
Д/и «Выбери нужное»	23.12.25	Воспитатели всех групп
«Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	в течение месяца	медицинская сестра
Чтение художественной литературы	в течение месяца	воспитатели всех групп
ФЕВРАЛЬ		
Просмотр презентации «Правила пожарной безопасности»	02.02.26-10.02.26	ответственный за Галева З.С
Консультация для родителей «Расскажите детям о пожарной безопасности»	в течение месяца	ответственный за ПБ Галева З.С
Пи «Огонь, вода» (младшие группы)	в течение месяца	ответственный за Галева З.С воспитатели
Правила пожарной безопасности в стихах (итоги в видеоформате)	24.02.26	ответственный за Галева З.С
МАРТ		
Беседа «Что должен знать ребенок»	до 12.03.26	воспитатели групп
«Пожарное дело» спортивное развлечение (гр. Смешарики, гр. Любознайки)	26.03.26	ответственный за Галева З.С воспитатели:

АПРЕЛЬ		
Просмотр книжки в форме презентации (младшие группы)	в течение месяца	ответственный за Галева З.С
Эстафета «Не шути с огнем» (средние группы)	17.04.26	ответственный за Галева З.С воспитатели
Учебная тренировка по эвакуации (все группы)	в течение месяца	ответственный за Галева З.С
Выставка рисунков ко дню рождения пожарной охраны (все группы)	в течение месяца	ответственный за Галева З.С
День рождения пожарной охраны	30.04.26	ответственный за Галева З.С
МАЙ		
Стихотворный бум для всех групп (видеоформат)	в течение месяца	воспитатели всех групп
Беседа «Правила поведения при пожаре»	в течение месяца	воспитатели всех групп
Чтение художественной литературы	в течение месяца	воспитатели всех групп

**План работы по противодействию терроризма и экстремизма в МДОБУ
детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025 – 2026 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Контроль: Выполнение графиков дежурств работников ДОУ по сдачи на пуль охраны. С детьми: 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом. Занятия в группах на тему: «Что такое терроризм?» С педагогами: Практическое занятие для работников ДОУ «Действие персонала при обнаружении подозрительных предметов» С родителями: Информация в родительских уголках, папках-передвижках: «Что такое террор?».	Сентябрь	Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Воспитатели всех групп.
2	Контроль: Выполнение мер по противодействию терроризма в выходные и праздничные дни дежурной администрацией; Возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости и на контролируемой территории. С детьми: Занятия в группах: «Игры во дворе» С педагогами: Инструктаж для работников ДОУ по профилактике терроризма и экстремизма. С родителями: Папка передвижка «Как не стать заложником»	Октябрь	Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Галеева З.С.
3	Контроль: Наличие документации по обеспечению безопасности ДОУ. Организация контрольно-пропускного режима. Наличие журнала учета посетителей. С детьми: Беседа «О несовпадении приятной внешности и добрых намерений. С педагогами: Беседы с работниками ДОУ из цикла «Меры безопасности при проявлении терроризма» С родителями: Консультация для родителей «Осторожно, терроризм!»	Ноябрь	Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Галеева З.С.

4	Предупредительный контроль мест массового скопления людей, где будут проводиться культурно – массовые мероприятия. Соблюдение пропускного режима в дни проведения мероприятий с массовым пребыванием людей. Контроль: Соблюдение мер криминальной безопасности Инструктаж для работников детского сада по профилактике терроризма и экстремизма С детьми: Беседа «Как вызвать полицию» Чтение сказки С. Михалков «Три поросенка» С родителями: Памятка «Подозрительный предмет»	Декабрь	Галеева З.С. Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Воспитатели всех групп.
5	Контроль: Создание антитеррористической группы. Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных помещений. С детьми: Занятия с детьми: «К кому можно обращаться за помощью, если потерялся на улице» С родителями: Беседа с родителями: «Если вашим детям угрожает опасность»	Январь	Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Галеева З.С.. Воспитатели всех групп.
6	Контроль: Освещенность территории ДОУ в темное время суток. Наличие плана эвакуации, телефонов экстренных служб. «Действия персонала детского сада при угрозе совершения террористического акта» С детьми: Беседа «Опасные ситуаций» С педагогами: Беседы с работниками ДОУ из цикла «Общие правила безопасности»: («Правила поведения при получении угрозы террористического акта в письменном виде и по телефону»).	Февраль	Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Галеева З.С. Воспитатели всех групп.
7	Контроль: Проверка выполнения должностных инструкций сотрудников ДОУ. Наличие журнала учета посетителей. С детьми: Занятия в группах на тему: «Твердое слово «нет». С педагогами: Консультация по «Антитеррору»	Март	Воспитатели всех групп. Воспитатели всех групп. Галеева З.С. Воспитатели всех групп.

8	Контроль: Соблюдение мер криминальной безопасности. Месячник безопасности. С детьми: Малоподвижная игра «Знакомый, свой, чужой» С родителями:	Апрель	Галеева З.С.. Воспитатели всех групп. Воспитатели
	Информация в родительских уголках, папках-передвижках: «набор предметов первой необходимости».		всех групп.
9	Контроль: Предупредительный контроль мест скопления людей (музыкальный зал), для проведения праздника «Выпуск в школу». Обследование состояния ограждения, оконных блоков и балконных дверей. Пропускной режим автотранспорта на территории учреждения. С детьми: Занятия в группах: «День прав ребенка» Дидактическая игра «Хорошо – плохо» С родителями: Деловая игра с родителями «Защита прав и правовое воспитание ребенка». «Великий день Победы»	Май	Галеева З.С. Воспитатели всех групп. Воспитатели всех групп.
10	Контроль: Выполнение инструкции персоналом ДООУ по соблюдению мер криминальной безопасности. Соблюдение контрольно-пропускного режима. Готовность детского сада к летне-оздоровительному периоду. Готовность детского сада к новому учебному году. Обследование веранд, детских участков на наличие бесхозных предметов. Основы безопасности жизнедеятельности детей на прогулке. С детьми: Занятия с детьми: «1 июня-день защиты детей». Музыкально-тематический праздник «Дружат дети на планете». «Чужая игрушка». «Солнце светит для всех». «Знакомый незнакомец». С родителями: Памятка по борьбе с терроризмом. С педагогами:	Июнь Июль Август	Воспитатели всех групп. Воспитатели всех групп.

	Инструктаж для работников детского сада по противодействию терроризму, профилактике криминальной безопасности. Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС. Подготовка и выпуск памяток, инструкций о порядке действий в ЧС. Приобретение наглядной агитации по антитеррористической защищенности		Галеева З.С.
--	---	--	--------------

**Перспективный план работы в МДОБУ детский сад «Ласточка»
с. Жуково по предупреждению детского дорожно-транспортного
травматизма и воспитанию навыков безопасного поведения на улицах и
дорогах на 2025 - 2026 учебный год**

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<i>Административно-хозяйственная и организационная работа</i>		
Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2025-2026 учебный год	Август	руководитель ответственный за ДДТТ
Обновление стенда по ПДД в приемных групп	Август	воспитатели групп
Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	воспитатели групп
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	Август, В течение года	ответственный за ДДТТ воспитатели групп, ответственный по ОТ
Участие в проведении акций «Внимание дети!»	В течение года	ответственный за ДДТТ воспитатели групп
Подбор материала для стенда по ПДД	В течение года	ответственный за ДДТТ воспитатели групп
<i>Методическая работа</i>		
Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма на педсовете №1 «Будьте внимательны на дороге»	Август	Заведующий ответственный за ДДТТ ответственный по ОТ
Инструктаж с воспитателями: -предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь	ответственный за ПДДТТ
Выставка и обзор новинок методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю»	В течение года	ответственный за ДДТТ воспитатели групп

Оформление папок передвижек по безопасности дорожного движения	Сентябрь	ответственный за ДДТТ воспитатели групп
Контроль центров безопасности в группах	Октябрь	старший воспитатель ответственный за ДДТТ воспитатели групп
Проверка знаний детей по ПДД	Ноябрь, февраль	ответственный за ДДТТ
Контроль педагогов по организации работы с детьми по изучению ПДД:	Ноябрь, апрель	руководитель старший воспитатель ответственный за ДДТТ
Консультация для педагогов: - «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»; - «Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД»; - «Проектный метод обучения как эффективный способ формирования у детей знаний и навыков по ПДД»; - «Организация работы по ПДД с родителями»; - «Формы работы с детьми дошкольного возраста по правилам дорожного движения» - «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами»; - «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май	ответственный за ДДТТ
Выставка рисунков «Азбука безопасности» Конкурс детских поделок «Макет безопасного пути»	ноябрь апрель	ответственный за ДДТТ воспитатели групп, родители и воспитанники
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с ПДД	По учебному плану на год	Воспитатели групп
Работа с детьми		
Инструктажи с воспитанниками: - игры вблизи проезжей части; - правила поведения на остановке и в транспорте; - безопасный маршрут «Дом – ДОУ – дом»; - гололед и дорога. - Дорожные знаки – наши друзья и помощники.	Сентябрь Ноябрь Январь Март Апрель	ответственный за ДДТТ воспитатели групп
Профилактические мероприятия «Внимание – дети!»	1 раз в 2 месяца по плану	ответственный за ДДТТ

	Госавтоинспекции	воспитатели групп
<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> Целевые прогулки и наблюдения: -«Знакомство с улицей и дорогой»; -«Сравнение легкового и грузового автомобилей»; -«Наш помощник – пешеходный переход»; -«Правила для пешеходов» - Наблюдение за движением пешеходов; - Наблюдение за движением транспорта; - Рассматривание видов транспорта; - Прогулка к пешеходному переходу.	1 раз в квартал	воспитатели групп
<i>Беседы с воспитанниками:</i> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!.	В течение года	воспитатели групп
Развлечения для детей: Знакомство с улицей. Пассажирский транспорт. Грузовой транспорт. 1. Ситуативный разговор «<i>Что я видел на улице</i>». <u>Цель</u>: продолжать знакомить с ближайшим окружением. - младшая группа. Светофор. Транспорт на проезжей части улицы.– средняя группа. 1. Рассматривание иллюстраций и макета «<i>Светофор</i>». <u>Цель</u>: дать первичные представления детей о светофоре, учить понимать значение сигналов светофора. 2. Д/ игра «<i>Собери светофор</i>» <u>Цель</u>: закрепить знания детей о светофоре и значение его цветов. 3. Чтение произведения С. Маршака «<i>Если цвет зажегся красный...</i>». <u>Цель</u>: расширять знания о светофоре через ЧХЛ. Нам на улице не страшно! Общественный транспорт. – Старшая группа Беседа «Я –грамотный пешеход!» <u>Цель</u>: уточнить представления детей о проезжей	сентябрь октябрь Февраль	воспитатели групп, музыкальный руководитель

части и тротуаре. Правила дорожные детям знать положено! – - подготовительная группа - Развлечение по ПДД «В гостях у Незнайки» Цель: формирование навыков безопасного поведения на улицах города.	Апрель	
«Минутка безопасности» - короткие беседы с детьми, обсуждение ситуаций, возникающих на дороге	Еженедельно, в свободное время	воспитатели групп
<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> Мы водители и пассажиры; Водители и пешеходы; Шоферы; Транспорт; Служба спасения; Скорая помощь; Поездка на автомобиле	В течение года	воспитатели групп
<i>Дидактические игры:</i> Можно-нельзя; По земле, по воде, по воздуху; Наша улица; Красный, желтый, зеленый; Найди такой же знак; Собери автомобиль; Транспорт; Угадай вид транспорта по описанию	В течение года	воспитатели групп
<i>Подвижные игры:</i> Воробушек и автомобили; Бегущий светофор; Мы едем, едем, едем...; Красный, желтый, зеленый; Светофор; Поезд.	В течение года	воспитатели групп
<i>Чтение художественной литературы:</i> - С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; - А. Северный «Светофор»; - В. Семернин «Запрещается-разрешается»; - В. Головкин «Правила движения»; - Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; - В. Волков «В парке»; - М. Пляцковский «Светофор»; - И. Лешкевич «Гололед»; - В. Степанов «Машины»; - В. Кожевников «Светофор»; - И. Серяков «Улица, где все спешат»;	В течение года	воспитатели групп

- И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; - О. Бедарев «Правила дорожные»; - Н. Кончаловская «Самокат».		
Образовательная деятельность в группах -по ФЦКМ и коммуникации; -по художественно-эстетическому развитию; -по продуктивной деятельности по ПДД	По плану воспитателей	воспитатели групп
Работа с родителями		
Консультации: Цель: организация совместной деятельности родителей и педагогов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Консультация для родителей «Безопасность на дорогах » - «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»;»; - «Чем опасен гололед»; - «Учить безопасности – это важно»; - «Как подготовить схему “Мой путь в детский сад» для родителей детей подготовительной к школе группы; - «Фликеры на одежде»	В течение года	ответственный за ДДТТ воспитатели групп
Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: 1.«Значение обучения детей дошкольного возраста Правилам дорожного движения»; 2.«Роль семьи в профилактике детского дорожно-транспортного движения»	Сентябрь, май	ответственный за ДДТТ
Оформление информационного стенда для родителей по ПДД на темы: «Правила дорожного движения для самых маленьких» ; «Взрослые, вам подражают»; «Улица полна неожиданностей»	В течение года	ответственный за ДДТТ воспитатели групп
Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	В течение года	воспитатели групп
Памятки для родителей: «Взрослые и дети на улицах села» «Информация о светоотражающих элементах на детской одежде», «Перевозка детей в автокресле». «Не забывай о правильной парковке вблизи образовательных учреждений»	В течение года	воспитатели групп
Взаимодействие с Госавтоинспекцией		
Проведение профилактических бесед с воспитанниками Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	старший воспитатель инспектор Госавтоинспекции

Подготовка и направление в адрес отдела ГИБДД справок по проведенной профилактической работы с детьми.	В течение года	Заведующий Бикбова Р.Х. ответственный за ДДТТ
Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных отделом ГИБДД	В течение года	Заведующий Бикбова Р.Х. старший воспитатель Бакиева А.В. ответственный за ДДТТ

**План работы с неблагополучными семьями МДОБУ
детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Выяснение причины непосещения ребенком ДОУ	в течение года	воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	воспитатели, педагог-психолог., представители ОДН и КДН
3	Ведение карт неблагополучных семей	в течение года	педагог-психолог
4	Деловая игра для педагогов по теме: «Знаем ли мы права детей»; Консультация для работников ДОУ «Сопровождение семей, попавших в трудную жизненную ситуацию», «Протяни руку помощи»	по плану	ст. воспитатель педагог-психолог
5	Консультации для родителей по теме «Защита прав и достоинств маленького ребенка»; «Психология взаимоотношения взрослого и ребенка»	по плану	воспитатели, педагог-психолог
6	Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей».	в течение года	ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
7	Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	сентябрь	ст. воспитатель, педагог-психолог
8	Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей.	по мере необходимости	администрация, педагоги
9	Выезды в неблагополучные семьи.	по мере необходимости	воспитатели, ст. воспитатель, педагог-психолог
10	Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	ежедневно	воспитатели
11	Совместная деятельность с администрацией МОБУ «Школы Успеха» с. Жуково по передаче необходимой информации о неблагополучных семьях выпускников ДОУ, в целях непрерывного социально-педагогического сопровождения.	апрель-май	администрация ДОУ, администрация лица с. Булгаково,

12	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские и тд.), с целью профилактики неблагополучия в семье.	В течение года	работники ДОУ
13	Анализ работы с неблагополучными семьями.	Январь, май	администрация ДОУ, воспитатели

**План мероприятий по организации оздоровительной
работы МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Профилактическая работа		
1.1	Анализ:	Декабрь	медицинская сестра
	– показателей заболеваемости за год		
	– летней оздоровительной работы	Июнь-Август	медицинская сестра
	– санитарно-просветительской работы		
1.2	Проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей	Сентябрь Март	медицинская сестра
1.3	Осмотр детей во время утреннего приема в ДОУ, измерение температуры, опрос родителей с целью предупреждения распространения вирусно-инфекционных заболеваний	Ежедневно	воспитатели, медицинская сестра
2	Противоэпидемическая работа		
2.1	Прохождение работниками медицинских профилактических осмотров флюорографическое обследование	В течение года	медицинская сестра
2.2	Учет инфекционных больных, карантин		
2.3	Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах		
2.4	Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций в ДОУ		медицинская сестра
2.5	Осмотр детей на педикулез	Ежемесячно	воспитатели, медицинская сестра
2.6	Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу работниками	При приеме на работу	руководитель, медицинская сестра
2.7	Противоэпидемические мероприятия в отношении вирусно-инфекционных заболеваний	Ежедневно	воспитатели, медицинская сестра
2.8	Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпид. обстановке	медицинская сестра, воспитатели
2.9	Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в ДОУ	В течение года	воспитатели
2.10	Общее кварцевание помещений	Ежедневно	медицинская сестра
2.11	Витаминизация третьего блюда (витамин "С")	Ежедневно	медицинская сестра

3	Санитарно-гигиеническая работа		
3.1	Наблюдение за санитарным состоянием помещений ДОУ	Ежедневно	медицинская сестра
3.2	Организация и проведение дезинфекции в целях профилактики вирусно-инфекционных заболеваний		пом. воспитателя, медицинская сестра
3.3	Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви		воспитатели, медицинская сестра
3.4	Наблюдение за личной гигиеной работников ДОУ, осмотр работников пищеблока и помощников воспитателя на предмет выявления гнойничковых заболеваний		медицинская сестра
3.5	Контроль соблюдения санитарных правил работниками ДОУ		медицинская сестра, ст. воспитатель
3.6	Проведение текущей уборки помещений ДОУ (по утвержденному графику)	Ежедневно	пом. воспитателя
3.7	Проведение генеральной уборки помещений ДОУ (по утвержденному графику)	Еженедельно	
3.8	Наличие аптечек в группах, пищеблоке, прачечной, их пополнение медикаментами, перевязочным материалом	В течение года	медицинская сестра
3.9	Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой		завхоз
3.10	Мытье игрушек	Ежедневно	воспитатели
	Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь	медицинская сестра, обслуживающий персонал
3.11	Соблюдение температурного режима	Ежедневно	медицинская сестра, завхоз
4	Оздоровительная работа		
4.1	Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях	В течение года	педагоги, завхоз
4.2	Проведение с детьми утренней и дыхательной гимнастики		педагоги
4.3	Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня		инструктор по физкультуре, медицинская сестра
4.4	Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укреплении осанки, исправление плоскостопия и др.)		
4.5	Проведение кварцевания	Ежедневно	пом. воспитателя, медицинская сестра
4.6	Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни	Ежедневно	медицинская сестра,

			педагоги, родители
4.7	Консультации для родителей о профилактики вирусно-инфекционных заболеваний	Ежемесячно	медицинская сестра,
4.8	Проведение физкультурных занятий и развлечений	В течение года	инструктор по физкультуре, педагоги
4.9	Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	педагоги
4.10	Умывание лица, шеи, рук		педагоги, родители
4.11	Точечный массаж, самомассаж отдельных частей тела		педагоги
4.12	Оздоровительный бег		

**План работы инструктора по физической культуре в МДОБУ
детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. Методическая работа.			
1.	Составить перспективный план, комплексно-тематическое планирование и циклограмму работы с детьми на занятиях	август	инструктор по ФК
2.	Подобрать комплексы общеразвивающих упражнений для всех возрастных групп.	август	инструктор по ФК
3.	Проработать методическую литературу	в течение года	инструктор по ФК
2. Физкультурно – оздоровительная работа.			
1.	Обработать данные медосмотра, оформить листы здоровья.	октябрь	инструктор по ФК медсестра.
2.	Провести диагностику физической подготовленности детей.	сентябрь – май	инструктор по ФК.
3.	Осуществлять медико-педагогический контроль на физкультурные занятия.	в течение года	инструктор по ФК, старший воспитатель, медсестра.
4.	Обеспечить контроль по закаливанию детей в сочетании с использованием гимнастики утренней и после сна.	ежедневно в течение года	инструктор по ФК, старший воспитатель, медсестра.
5.	Закаливающие мероприятия: закаливающая ходьба босиком в спальне после сна. Дыхательная гимнастика, оздоровительный бег на воздухе.	ежедневно в течение года	инструктор по ФК, воспитатель, медсестра.
3. Физкультура в режиме дня.			
1.	Утренняя гимнастика.	ежедневно	воспитатели (муз. зале) инструктор по ФК
2.	Физкультурные занятия в зале, на улице.	по расписанию	инструктор по ФК
3.	Подвижные и спортивные игры на прогулке.	ежедневно	инструктор по ФК воспитатели групп.
4.	Двигательные разминки и физкультминутки.	ежедневно	воспитатели групп.
5.	Гимнастика после сна.	ежедневно	воспитатели групп.
6.	Индивидуальная работа с детьми.	в неделю 1 раз с	инструктор по ФК

		каждой группой.	
7.	Самостоятельная двигательная активность детей.	Ежедневно	Воспитатели групп.
4. Организация и проведение физкультурных праздников и развлечений.			
СЕНТЯБРЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
Мероприятия в ДОУ			
10 сентября 2025	в ДОУ	«Пиратские приключения» - для старших групп	инструктор по ФК, воспитатели старших групп
15 сентября 2025	в ДОУ	«Дары Осени!» – для подготовительных групп	инструктор по ФК, воспитатели подготовительных групп
18 сентября 2025	в ДОУ	«На лесной полянке» - средние группы	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
22-26 сентября 2025	в ДОУ (район)	«Семейный кросс наций» - все группы	инструктор по ФК
ОКТАБРЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
2 октября 2025	в ДОУ	развлечение «Осень в гости к нам пришла!» для младшей группы	инструктор по ФК, воспитатели младшей группы
09 октября 2025	в ДОУ	развлечение «В здоровом теле – здоровый дух!» для средних групп	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
22 октября 2025	в ДОУ	Квест «Дружные ребята» - для подготовительных групп	инструктор по ФК, воспитатели подготовительных групп
30 октября 2025 – День гимнастики	в ДОУ (район)	«Бодрое утро!» - фестиваль утренней гимнастики (совместно с родителями)	инструктор по ФК воспитанники
НОЯБРЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
6 ноября 2025	в ДОУ	«Путешествие в	инструктор по ФК,

		спортландию» - для подготовительных групп	воспитатели подготовительных групп
13 ноября 2025	в ДОУ	«Мы супергерои» - для средних групп	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
20 ноября 2025	в ДОУ	«Наши мамы лучше всех!» - для старших групп игры, конкурсы	инструктор по ФК, воспитатели старших групп
24-28 ноября 2025	Отдел дошкольного образования <i>(Видеоролики)</i>	Районный фестиваль по Чирлидингу (команда воспитанников и команда педагогов) <i>(один этап – муниципальный)</i>	инструктор по ФК педагоги воспитанники
Заседания РМО			
ноябрь 2025	МДОБУ детский сад «Семицветик» с. Булгаково	Заседание РМО инструкторов по физической культуре на тему: «Эффективность внедрения игровых элементов в процесс физического воспитания дошкольников. Патриотическое воспитание дошкольников средствами физического развития и спорта»	инструктор по ФК
ДЕКАБРЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
2 декабря 2025	в ДОУ	«Мы юные хоккеисты!» для подготовительных групп	инструктор по ФК воспитатели подготовительных групп
11 декабря 2025	в ДОУ	«Зимние забавы» - для средних групп	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
18 декабря 2025	в ДОУ	«Зима – красавица!» - для старших групп	инструктор по ФК, воспитатели старших групп
23 декабря 2025	в ДОУ	«Лисички и зайчата – спортивные ребята!» - для младшей группы	инструктор по ФК, воспитатели младшей группы

ЯНВАРЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
По плану организаторов	в ДОУ	«Кубок Гагарина» - старшие и подготовительные группы	инструктор по ФК, воспитатели старших и подготовительных групп
21 января 2026	в ДОУ	«Зимние спортивные игры» (Игры на свежем воздухе) – для средних и старших групп	инструктор по ФК, воспитатели средних и старших групп
ФЕВРАЛЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
17 февраля 2026	в ДОУ	«Хотим защитниками быть!» - для младшей группы	инструктор по ФК, воспитатели младшей группы
18 февраля 2026	в ДОУ	«Юные защитники Отечества» - старшие группы	инструктор по ФК, воспитатели старших групп
19 февраля 2026	в ДОУ	«Мы маленькие защитники!» - средние группы	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
18-19 февраля 2026	в ДОУ	«Зарница» - подготовительные группы	инструктор по ФК, воспитатели подготовительных групп
МАРТ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
5 март 2026	в ДОУ	«Дружим мы с Весной!» – Для Старших групп	инструктор по ФК, воспитатели старших групп
12 март 2026	в ДОУ	«Весна-красна идет!» – для подготовительных групп	инструктор по ФК, воспитатели подготовительных групп
27 март 2026	в ДОУ	День Мяча – Для средних групп	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
Заседания РМО			
март 2026	МДОБУ ЦРР-детский сад «Радуга» д. Николаевка	Заседание РМО инструкторов по физической культуре на тему: «Детский туризм в	инструктор по ФК

		системе физкультурно-оздоровительной работы детского сада»	
АПРЕЛЬ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
7 апреля 2026	в ДОУ	День здоровья	инструктор по ФК, воспитанники
3 апреля 2026	в ДОУ	«Папа, мама, Я – спортивная семья», посвященный всемирному Дню здоровья (С участием родителей) для подготовительных групп	инструктор по ФК, воспитатели подготовительных групп
10 апреля 2026	в ДОУ	«Большое космическое путешествие» - для старших групп	инструктор по ФК, воспитатели старших групп
МАЙ			
Дата проведения	Место проведения	Мероприятия	Участники
5 мая 2026	в ДОУ	«Великий праздник - День Победы!» - Для средних групп	инструктор по ФК, воспитатели средних групп
6 мая 2026	в ДОУ	«Был великий День Победы» - старшие и подготовительные группы	инструктор по ФК, воспитатели старших и подготовительных групп
15 мая 2025	в ДОУ	Спортивные мероприятия «Мы здоровью скажем-да!»	инструктор по ФК, воспитанники
5. Работа с педагогами.			
1.	Подготовка и проведение развлечений, досугов и праздников.	в течение года, по плану	инструктор по ФК воспитатели групп
2.	Взаимодействие со старшей медсестрой по выявлению отклонений в здоровье детей и организации коррекционной и индивидуальной работы.	в течение года	инструктор по ФК, мед.сестра
3.	Совместная диагностика с учителем – логопедом с целью выявления детей с низким уровнем подготовленности и совместное планирование и работы по коррекции имеющихся отклонений.	сентябрь, май	инструктор по ФК учитель логопед
4.	Тимбилдинг на природе	май	Руководитель
6. Работа с родителями.			
1.	Индивидуальные беседы.	в течение года	инструктор по ФК
2.	Приглашение родителей на детские	в течение	инструктор по

	спортивные праздники. Спортивный праздник с участием родителей «Здоровым быть Здорово!», «Папа, Мама, Я – Спортивная семья!», «Семейный кросс нации», «День здоровья»	года	ФК воспитатели групп.
3.	Наглядная информация – консультация на стендах, буклеты, книжки раскладушки, памятки: • Консультация «Форма для физкультурных занятий в ДОУ» • Буклет «Бережем здоровье с детства» • Консультация «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой?» • Консультация «Красивая осанка – здоровый ребенок!» • Буклет «Играем дома!»	в течение года сентябрь 2025 октябрь 2025 ноябрь 2025 февраль 2026 май 2026	инструктор по ФК инструктор по ФК

План работы учителя-логопеда МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки
Диагностическая работа		
1.	Комплексное обследование детей средней, старшей и подготовительной групп.	Январь, сентябрь Май, в течение года (по запросу родителей)
2.	Профилактическая работа. Выявление детей с нарушениями речи через обследование в ДОУ. Направление детей к неврологу, психиатру, ортодонту, отоларингологу для консультаций.	в течение года (по запросу родителей)
3.	Анкетирование родителей «Сведения о ребенке»	Сентябрь
4.	Диагностика результативности коррекционно – педагогического процесса.	В течение года
5.	Участие в ППК специалистов ДОУ с целью определения педагогического сопровождения трудных детей.	По мере необходимости
Организационная работа		
1.	Составление годового плана.	август
2.	Составление расписания занятий, (циклограммы), графика работы.	Сентябрь
3.	Утверждение списка детей, комплектование групп и подгрупп по проявлениям речевых нарушений и по возрасту.	Сентябрь
4.	Планирование фронтальных, подгрупповых, индивидуальных занятий.	В течение года
5.	Систематическое оснащение логопедического кабинета речевыми пособиями и литературой.	В течение года
6.	Проведение итоговых занятий.	Апрель
7.	Составление годового отчета о работе учителя- логопеда.	Май
Коррекционно- развивающая работа		
1.	Проведение фронтальных логопедических занятий согласно циклограмме рабочего времени.	С 15 сентября по 15 мая
2.	Проведение индивидуально-подгрупповых занятий согласно циклограмме рабочего времени.	С 15 сентября по 15 мая
Работа с педагогами		
1.	Обсуждение результатов логопедической и педагогической диагностики детей.	Сентябрь
2.	Проведение бесед и консультаций с воспитателями с целью отслеживания динамики развития речи каждого ребенка.	В течение года
3.	Посещение занятий воспитателей и утренников с целью выработки единых педагогических требований и проверки закрепления навыков правильной речи у детей	В течение года

4.	Проведение консультаций, мастер-классов, семинаров, конкурсов для педагогов.	В течение года
5.	Консультация «Во сколько лет лучше обращаться к логопеду»	Январь
6.	Консультация для музыкального руководителя «Игры на развитие фонематического звука»	Февраль
7.	Консультация для инструктора физическая культуры «Почему заговорить бывает трудно»	Март
8.	Мастер-класс для воспитателей «Использование игровых технологий по развитию речи в работе учителя-логопеда в условиях ФГОС ДОУ»	ноябрь
9.	Проведение открытого итогового занятия для воспитателей.	В течение года
10.	Анализ совместной работы учителя-логопеда и воспитателей ДОУ за учебный год: - обсуждение рабочих моментов - рекомендации по организации совместной деятельности	Май
Работа с родителями		
1.	Индивидуальное консультирование (анализ результатов логопедического обследования).	Сентябрь
2.	Систематическое консультирование родителей о ходе коррекционной работы и постепенное вовлечение в процесс обучения детей.	В течение года
4.	Рисование с детьми иллюстраций к сказке о Веселом Язычке.	Декабрь
5.	Родительское собрание: «Цели и задачи коррекционной логопедической работы с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций»	Сентябрь
6.	Родительское собрание: «Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Рекомендации родителям на летний период».	Май
7.	Консультация: «Родителям на заметку»	Октябрь
8.	Консультация: «Учите детей говорить выразительно»	Ноября
9.	Консультация: «Когда логопед отправляет ребенка к неврологу»	Декабрь
10.	Консультация: «Речь взрослых - образец для подражания»	Февраль
11.	Буклет: «Подготовка руки к письму»	Декабрь
12.	Буклет: «Основные советы логопеда»	Апрель
Методическая работа		
1.	Разработка индивидуальных маршрутов развития коррекционно-развивающих логопедических занятий с детьми, зачисленными на занятия.	В течение года
2.	Участие в ПП консилиуме, проведение диагностики обследования, составление заключений, разработка	В течение года

	рекомендаций.	
3.	Участие в педсоветах детского сада.	В течение года
4.	Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете	В течение года
Районное методическое объединение учителей-логопедов		
1.	Заседание РМО учителей-логопедов на тему: «Современные подходы к диагностике речевых нарушений у дошкольников. Особенности выявления первичных признаков задержки речевого развития»	17 сентября 2025
2.	Заседание РМО учителей-логопедов на тему: «Игровые технологии »в коррекции речи детей с ТНР. Эффективные методы взаимодействия с родителями детей с ТНР»	Апрель 2025
Самообразование		
1.	Расширение и углубление теоретических знаний в области коррекционной педагогики, специальной психологии и смежных с ними наук	В течение года
2.	Отслеживание и изучение новинок в методической литературе, журналах «Дошкольное образование», «Логопед в ДОУ» и т.д.	В течение года
3.	Ознакомление инновационными коррекционно-педагогическими технологиями обучения и воспитания детей с речевыми проблемами	В течение года
4.	Изучение новых нормативно-правовых документов, коррекционных программ.	В течение года
6.	Участие в районных конкурсах и мероприятиях.	В течении года
7.	Участие в педсоветах, семинарах, консилиумах ДОУ	В течение года
8.	Просмотр открытых занятий, мастер – классов.	В течение года
9.	Прохождение курсов повышения квалификации.	В течение года
10.	Изучение темы по самообразованию «Использование нейроигр и упражнений в логопедической работе с дошкольниками»	В течение года
Районные конкурсы, мероприятия		
1.	«День логопедии» (по плану)	14 ноября 2025
2.	День инвалидов	3 декабря 2025

**План исторического просвещения воспитанников и
родителей (законных представителей)
в МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	«Болдинская осень», посвященная творчеству А.С. Пушкина		
1.1.	Чтение и видеопросмотр сказок: - «Сказка о золотом петушке», - «Сказка о попе и его работнике Балде», - «Сказка о медведихе», - «Сказка о царе Салтане»	сентябрь	воспитатели всех групп
1.2.	Чтение: - стихи А.С. Пушкина, - «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях». Выставка рисунков по сказкам А.С. Пушкина Викторина по сказкам А.С. Пушкина	октябрь	воспитатели всех групп воспитатели старших-подготовительных групп
2.	Москва – столица нашей Родины/ С.Я. Маршак		
2.1.	Чтение стихов: - «Вот какой рассеянный», - «Сказка о глупом мышонке», - «12 месяцев», - «Два кота», «Жадина» Виртуальная экскурсию в Третьяковскую галерею Беседа о М.В. Ломоносове – великом ученом России	ноябрь	воспитатели всех групп воспитатели старших-подготовительных групп
3.	Санкт-Петербург – северный город/ Агния Барто		
3.1.	Чтение стихов А. Барто и просмотр мультфильмов. Беседы и презентации: - «Эрмитаж – архитектурный памятник великого города», - «Большой Петергофский дворец. Кто такой Петр Великий», - «Фонтаны Санкт-Петербурга»	декабрь	воспитатели всех групп

4	Тобольск – столица Сибири/ М.Ю. Лермонтов		
4.1.	Рассматривание картинок о Родине, природе.. Просмотр фильмов о российской природе Беседы: «Храмы Тобольска	январь	воспитатели всех групп
5.	Владимир – жемчужина «Золотого кольца»/ Э.Н. Успенский		
5.1.	Просмотр мультфильмов: «Крокодил Гена и его друзья», «Дядя Федор, пес и кот». Беседы: «Князь Владимир – основатель города», «Гусь Хрустальный – город мастеров» Виртуальный музей «Пряника»	февраль	воспитатели
6.	Города Воинской славы (Воронеж, Псков, Ростов)/К.И. Чуковский		
6.1.	Чтение сказок: «Мойдодыр», «Муха-Цокотуха», «Федорино горе», «Тараканище» Беседы: «Петр I – великий правитель государства Российского», «Памятники Воронежа», «Ростов – жемчужина России»	март	воспитатели всех групп воспитатели средних, старших, подготовительных групп
7.	Вологда/ Владимир Маяковский		
7.1.	Чтение стихотворения «Что такое хорошо, что такое плохо», «Кем быть?» Беседы: «Вологда – история в картинках», «Вологодские кружева», «Нижешгородский кремль», «Хохлома, как народный промысел». Вертуальная экскурсия в музей «Мир забытых вещей»	апрель	воспитатели всех групп
8.	Тула – город пряников и самоваров/ Н.Н. Носов		
8.1.	Просмотр мультфильмов: «Теремок», «Вол и семеро козлят», «Лиса и волк», «Петушок – золотой гребешок», «Незнайка на луне», «Бобик в гостях у барбоса» Чтение рассказов Н.Н. Носова: «Огурцы», «Фантазеры», «Мишкина каша», «Живая шляпа». Беседы: «Тула – город мастеров», «Филимоновская игрушка», «История возникновения самовара», «Тульский пряник»	май	воспитатели воспитатели средних, старших, подготовительных групп

**План заседаний Совета родителей
МДОБУ детский сад «Ласточка» с. Жуково
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Выбор председателя и секретаря в Совет родителей на 2025 -2026 учебный год. 2. Рассмотрение плана работы Совета родителей на 2025-2026 учебный год. 3. О работе ДООУ в период сезонного подъёма заболеваемости, энтеровирусными инфекциями, ОРВИ и гриппом, а также сохранением рисков заболевания вирусными инфекциями. 4. Помощь в организации и проведении субботников 5. Анкетирование и голосования, очень важно сделать это своевременно.	Август	руководитель, ст. воспитатель
2	1. Результаты реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации. 2. Организация новогодних праздников (оформление центрального входа Учреждения, участков снежными постройками). 3. Родительский Всеобуч: «Принципы воспитания в семье» 4. Разное	Декабрь	руководитель председатель Совета родителей (законных представителей) ст. воспитатель
3	1. Изучение эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей (законных представителей) в образовательное пространство в ДООУ. 2. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей (законных представителей), педагогических работников. 3. Отчет по привлечению внебюджетных средств за 2025-2026 учебный год.	Март	руководитель ст. воспитатель завхоз председатель Совета родителей
4	1. Рассмотрение плана работы летнего оздоровительного периода -2026 г. Организация летней оздоровительной работы.		руководитель ст. воспитатель

	2. Организация и проведение праздника Выпускники – 2026 г. 3. Организация и проведение работ по благоустройству и уборке территории ДООУ. 4. Отчёт по работе Совета родителей за 2025 – 2026 учебный год. 5. Обсуждение плана работы Совета родителей на 2026 – 2027 учебный год.	Май	председатель Совета родителей
5	1. Внеплановые заседания по мере необходимости.	В течение года	руководитель